


**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ**  
**Донецький національний медичний університет**

**ПОГОДЖУЮ**


Профком Донецького  
національного медичного  
університету

 С.М. Верзілов

«  » \_\_\_\_\_ 2021 р.

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

В.о. ректора Донецького  
національного медичного  
університету, професор

 В.Єрмолаєва

«  » \_\_\_\_\_ 2021 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ЛІКУВАЛЬНУ РОБОТУ КЛІНІЧНИХ КАФЕДР**  
**ДОНЕЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО МЕДИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**


Рішенням Вченої ради ДНМУ  
(протокол № 9  
від «29» квітня 2021р.)

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**

Наказом в.о. ректора ДНМУ № 157  
від «05» травня 2021р.

**ПОГОДЖУЮ**

Проректор з науково-педагогічної  
та лікувальної роботи ДНМУ

 О.Б. Петряєва

«  » \_\_\_\_\_ 2021 р.

Лиман  
2021



## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ

1.1. З метою організації лікувальної роботи клінічних кафедр Донецького національного медичного університету (далі - ДНМУ), взаємодії ДНМУ з організаціями, що здійснюють медичну діяльність, закладами охорони здоров'я, комунальними некомерційними підприємствами, на базі яких розташовані клінічні кафедри ДНМУ, розроблено Положення про лікувальну роботу клінічних кафедр (далі - Положення).

1.2. Мета Положення – організація виконання лікувальної роботи професорсько-викладацьким складом клінічних кафедр, організація теоретичної і практичної підготовки фахівців на додипломному та післядипломному рівнях, ефективне використання наукового потенціалу і кадрових, матеріальних ресурсів ДНМУ і організацій, що здійснюють медичну діяльність, закладів охорони здоров'я, комунальних некомерційних підприємств, на базі яких розташовані клінічні кафедри ДНМУ, направлене на підвищення якості надання і доступності медичної допомоги та поліпшення здоров'я населення.

1.3. Положення розроблено на основі:

- Конституції України;
- Закону України «Про освіту»;
- Закону України «Про вищу освіту»;
- Закону України «Про державні фінансові гарантії медичного обслуговування населення»;  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2168-19#Text>
- Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» (статті 33, 35-2, 35-3, 35-4, зміни внесені 03.07.2020 Законом України №749-IX);  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2801-12#Text>
- Постанови КМУ від 11.09.2013 №679 «Про здійснення протягом бюджетного періоду видатків на утримання деяких бюджетних установ одночасно з різних бюджетів»;  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/679-2013-%D0%BF>
- Постанови КМУ від 2.03.2016 №285 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження господарської діяльності з медичної практики»;  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/285-2016-%D0%BF#Text>
- Розпорядження КМУ від 30.11.2016 №1113-р «Про схвалення Концепції реформи фінансування системи охорони здоров'я»  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1013-2016-%D1%80#Text>
- «Положення про клінічний лікувально-профілактичний заклад охорони здоров'я», затвердженого Наказом МОЗ України від 05.06.1997 року №174 (зі змінами та доповненнями, внесеними Наказом МОЗ від 09.09.2013 №792);  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0245-97>



- «Інструкції про оплату праці та розміри ставок заробітної плати професорсько-викладацького складу вищих навчальних закладів», затвердженого Наказом Міністерства освіти України від 02.04.1993 року №90 (зі змінами);  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0181-93#Text>
- Постанови КМУ від 28.12.2020 №1337 «Про затвердження Положення про організацію освітнього процесу у закладах охорони здоров'я за участю науково-педагогічних працівників закладів вищої освіти, що здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти у сфері охорони здоров'я»;  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1337-2020-%D0%BF#Text>
- Постанови КМУ від 02.03.2016 №285 «Про затвердження ліцензійних умов провадження господарської діяльності з медичної практики»;  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/285-2016-%D0%BF#Text>
- Постанови КМУ від 25.04.2018 №411 «Деякі питання електронної системи охорони здоров'я»;  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/411-2018-%D0%BF#Text>
- Наказу Міністерства охорони здоров'я України від 22.02.2019 №446 (zareestrovаний в Міністерстві юстиції України 25.03.2019 №293/332264) «Деякі питання безперервного професійного розвитку лікарів»;  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0293-19#Text>
- Наказу Міністерства охорони здоров'я України від 28.03.2013 № 249 «Про затвердження Методичних рекомендацій визначення нормативів навантаження на медичних працівників (лікарів) у закладах охорони здоров'я, які надають вторинну (спеціалізовану) та третинну (високоспеціалізовану) медичну допомогу»;  
<https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0249282-13#Text>
- Наказу Міністерства охорони здоров'я України від 05.10.2005 № 308/519 «Про впорядкування умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я та установ соціального захисту населення», zareestrovаного в Міністерстві юстиції України 17.10.2005 р. за №1209/11489 (із змінами та доповненнями);  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1209-05#Text>
- Наказу Міністерства охорони здоров'я України від 25.06.2006 № 319 «Про затвердження норм робочого часу для працівників закладів та установ охорони здоров'я» (із змінами та доповненнями);  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0696-06#Text>
- Наказу Міністерства охорони здоров'я України від 09.12.2020 №2837 «Про внесення змін до форми первинної облікової документації №003-6/о та Інструкції щодо її заповнення»;  
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0181-21#Text>
- Наказу Міністерства охорони здоров'я України від 15.02.2021 №253 «Про затвердження форми погодження керівника закладу охорони



здоров'я на надання медичної допомоги пацієнту науково-педагогічними працівниками»;

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0391-21#Text>

- Збірника нормативних документів «Стоматологія» за грифом Міністерства охорони здоров'я України, 2008 р., 552 с;
- Статуту ДНМУ;
- Колективного договору між трудовим колективом і адміністрацією ДНМУ.

1.4. В Положенні містяться єдині вимоги до організації планування, порядку надання медичної допомоги професорсько-викладацьким складом клінічних кафедр ДНМУ.

1.5. **Положення** – локальний нормативний акт, що призначений для використання клінічними кафедрами при організації планування і проведенні лікувальної, консультативної, діагностичної, профілактичної та реабілітаційної роботи з відповідних медичних спеціальностей.

Дане Положення розповсюджується на співробітників клінічних кафедр із числа професорсько-викладацького складу, докторантів, аспірантів, клінічних ординаторів, резидентів, старших лаборантів з профільною вищою медичною освітою.

Положення може доповнюватися та змінюватися у залежності від напрацювань.

1.6. **Клінічна кафедра ДНМУ** – кафедра ДНМУ (його філій, факультетів), що реалізує освітні програми вищої та післядипломної освіти в галузі знань “Охорона здоров'я”, проводить наукові дослідження у сфері охорони здоров'я, розміщується на базі закладу охорони здоров'я (його структурного підрозділу, відділення) відповідного профілю для реалізації освітнього процесу шляхом його поєднання з наданням медичної допомоги.

Клінічна кафедра виконує навчальну, навчально-методичну, науково-дослідницьку, організаційну та лікувальну роботи з однієї або декількох професійних дисциплін, підготовку науково-педагогічних кадрів і підвищення кваліфікації фахівців, виховну роботу студентів.

Клінічна кафедра створюється і реорганізується згідно з рішенням Вченої ради ДНМУ наказом ректора ДНМУ.

**Основними завданнями клінічної кафедри є:**

- забезпечення освітнього процесу;
- реалізація освітніх програм вищої та післядипломної (інтернатури) освіти, програм безперервного професійного розвитку лікарів та науково-педагогічних працівників (проведення тематичних циклів, курсів, стажування і підвищення кваліфікації), підготовка наукових кадрів за програмами аспірантури і докторантури;



- методичне забезпечення освітнього процесу;
- проведення наукових досліджень;
- організація і надання медичної допомоги науково-педагогічними працівниками, докторантами, аспірантами, лікарями-інтернами у відділеннях та структурних підрозділах закладу охорони здоров'я з використанням сучасних методів діагностики і лікування;
- розроблення і впровадження нових методів та технологій діагностики, лікування та профілактики під час надання медичної допомоги на клінічній базі;
- вивчення та поширення передового досвіду щодо надання медичної допомоги;
- проведення експертної оцінки результатів наукових досліджень;
- проведення консультацій, хірургічних операцій (для кафедр хірургічного профілю), обходів пацієнтів, участь у проведенні консилиумів, клініко-експертній роботі (експертна оцінка історій хвороби згідно із системою контролю якості надання медичної допомоги), клініко-анатомічних конференціях та клініко-експертних комісіях з вивчення летальних випадків як експертів, у спільних лікарських конференціях, рецензування історій хвороб;
- проведення науково-практичних конференцій, тренінгів, вебінарів та прийняття участі у національних та міжнародних медичних проектах;
- проведення лабораторних, діагностичних, функціональних та рентгенологічних досліджень;
- надання екстреної медичної допомоги та проведення реанімаційних заходів, анестезій та еферентних методів лікування;
- інші завдання, що виконує клінічна кафедра як структурний підрозділ університету.

**Клінічна кафедра відповідно до покладених на неї завдань та повноважень має право:**

- брати участь у підготовці планів науково-дослідних робіт, розробці методичної документації;
- використовувати наявну апаратуру, медичне обладнання, технічні засоби навчання, наочне приладдя, медикаменти та інші засоби медичного та господарського призначення, придбані за рахунок ДНМУ та клінічного закладу;
- публікувати навчально-методичні і наукові праці від імені ДНМУ та клінічного закладу;
- для проведення навчально-виховного процесу і наукових досліджень амбулаторно обстежувати та призначати лікування тематичним хворим на базі розташування клінічної кафедри;
- надавати консультативні висновки і рекомендації обстеженим пацієнтам;



- здійснювати консультативну роботу за межами розташування кафедри (в інших клінічних установах під час планових консультативних виїздів за викликом служби екстреної медичної допомоги);
- здійснювати консультативну та лікувальну роботу в дистанційному режимі.

**Клінічна база ДНМУ** - заклад охорони здоров'я незалежно від форми власності і організаційно-правової форми, який отримав ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики, акредитаційний сертифікат і на базі якого відповідно до договору про співпрацю розміщуються одна або більше клінічних кафедр.

## **II. ЛІКУВАЛЬНА РОБОТА (ЦІЛІ, ЗАДАЧІ, ФУНКЦІЇ)**

Мета лікувальної роботи – організація теоретичної і практичної підготовки здобувачів освіти на клінічних кафедрах, впровадження в практичну охорону здоров'я сучасних методик забезпечення здоров'я населення, створення умов для безперервного професійного розвитку медичних працівників.

### **Задачі лікувальної роботи клінічних кафедр ДНМУ:**

- теоретична і практична підготовка з професійних дисциплін, формування практичних навиків та розвиток клінічного мислення у здобувачів освіти;
- здійснення спільної діяльності кафедр ДНМУ з медичними організаціями, закладами охорони здоров'я, комунальними некомерційними підприємствами з надання профілактичної, лікувальної, консультативної, діагностичної допомоги і реабілітації хворих, що знаходяться на лікуванні на клінічній базі та (або) в інших лікувальних закладах;
- розробка і впровадження в клінічну практику нових методик і технологій профілактики, діагностики, лікування і реабілітації;
- забезпечення належного рівня консультацій, діагностики, лікування та реабілітації хворих відповідно до профілю кафедри та базового підрозділу закладу охорони здоров'я, комунального неприбуткового підприємства відповідно до медичних протоколів та стандартів надання медичної допомоги.

### **Функції лікувальної роботи клінічних кафедр ДНМУ:**

- організація і участь професорсько-викладацького складу клінічних кафедр в клінічних, клініко-патологоанатомічних і науково-практичних конференціях, семінарах, симпозіумах та інших заходах, що сприяють підвищенню ефективності лікувально-діагностичного процесу і впровадженню в клінічну практику медичних організацій нових технологій;





- вивчення і розповсюдження світового досвіду надання медичної допомоги і організації охорони здоров'я, проведення і координація організаційно-методичної роботи з іншими підрозділами ДНМУ та сферою охорони здоров'я;
- створення умов для безперервного професійного розвитку працівників клінічних кафедр, атестації на отримання (підтвердження, підвищення) кваліфікаційних категорій за спеціальностями, що відповідають профілю їх лікувальної роботи;
- безпосереднє здійснення співробітниками клінічних кафедр діагностичних та лікувальних процедур у відповідності до посадових обов'язків.

**Спільна діяльність закладу освіти та закладу охорони здоров'я з питань організації освітнього процесу**

- Співпраця закладу охорони здоров'я, на базі якого розташовується клінічна кафедра, і закладу освіти здійснюється відповідно до цього Положення та договору.  
Укладенню договору передують рішення власника або органу, до сфери управління якого належить заклад охорони здоров'я, що приймається на підставі подання закладу охорони здоров'я та закладу освіти.  
Умови припинення функціонування клінічної кафедри визначаються договором.
- Клінічна база повідомляє МОЗ про укладення договору з метою забезпечення освітнього процесу протягом 30 календарних днів з моменту його укладення. До договору додаються відомості про відповідність освітнім та кваліфікаційним вимогам науково-педагогічних працівників, які є обов'язковими для лікарів та молодших спеціалістів з медичною освітою та визначені Ліцензійними умовами провадження господарської діяльності з медичної практики, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 2 березня 2016 р. № 285 (Офіційний вісник України, 2016 р., № 30, ст. 1184), погодження керівника закладу охорони здоров'я на надання медичної допомоги пацієнту науково-педагогічними працівниками за формою, затвердженою МОЗ.
- Профіль клінічної кафедри повинен відповідати профілю закладу охорони здоров'я (його структурного підрозділу, відділення), на базі якого розміщена така кафедра.
- Науково-педагогічний працівник має право надавати медичну допомогу за умови обов'язкової реєстрації в електронній системі охорони здоров'я.
- Медична допомога в рамках реалізації освітнього процесу надається відповідно до вимог законодавства, зокрема за умови надання інформованої добровільної згоди пацієнта на присутність здобувачів освіти у сфері охорони здоров'я під час проведення діагностики,



лікування, операції та знеболення і на участь науково-педагогічних працівників у проведенні діагностики, лікування, операції та знеболення за формою, затвердженою МОЗ.

- Керівництво клінічною базою здійснюється на загальних засадах, визначених законодавством для керівника закладу охорони здоров'я.
- Науково-педагогічний працівник повинен діяти відповідно до стандартів медичної допомоги (медичних стандартів) та клінічних протоколів.
- На науково-педагогічних працівників поширюються правила внутрішнього трудового розпорядку закладу охорони здоров'я.
- Відповідно до освітньої програми і за умови надання інформованої добровільної згоди пацієнта на присутність здобувачів освіти у сфері охорони здоров'я під час проведення діагностики, лікування, операції та знеболення і на участь науково-педагогічних працівників у проведенні діагностики, лікування, операції та знеболення здобувачі освіти у сфері охорони здоров'я повинні бути присутніми під час надання медичної допомоги науково-педагогічними працівниками.
- Для надання медичної допомоги науково-педагогічними працівниками використовується лікувально-діагностичне обладнання та необхідні приміщення закладу охорони здоров'я з дотриманням санітарно-епідеміологічного режиму відповідно до законодавства.
- Витрати на забезпечення освітнього та науково-дослідного процесу здійснюються відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 р. [№ 679](#) "Про здійснення протягом бюджетного періоду видатків на утримання деяких бюджетних установ одночасно з різних бюджетів" (Офіційний вісник України, 2013 р., № 73, ст. 2689).

Працівники клінічних кафедр, в рамках взаємодії зі сферою охорони здоров'я, з метою підвищення якості надання медичної допомоги населенню України і вдосконалення методичного керівництва в організації діяльності профільних служб системи охорони здоров'я України, можуть бути членами груп експертів Міністерства охорони здоров'я України і Департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації (за узгодженням з адміністрацією ДНМУ).

Професорсько-викладацький склад клінічних кафедр ДНМУ бере участь в розробці і реалізації програм розвитку сфери охорони здоров'я, забезпеченні санітарно-епідеміологічного благополуччя, профілактики захворювань, а також в санітарно-гігієнічній освіті населення.

### **III. ОРГАНІЗАЦІЯ ЛІКУВАЛЬНОЇ РОБОТИ**

#### **Умови здійснення лікувальної роботи клінічної кафедри:**





- наявність договірних стосунків ДНМУ з клінічними базами - організаціями, що здійснюють медичну діяльність, закладами охорони здоров'я, комунальними некомерційними підприємствами;
- відповідність освітнім та кваліфікаційним вимогам науково-педагогічних працівників, які є обов'язковими для лікарів та молодших спеціалістів з медичною освітою та визначені Ліцензійними умовами провадження господарської діяльності з медичної практики.
- виконання лікувальної роботи професорсько-викладацьким складом клінічних кафедр, необхідної для здійснення якісної вищої професійної освіти відповідно до державних освітніх стандартів, напрямів безперервного професійного розвитку.

Лікувальну роботу залежно від посад працівників виконують: завідувач кафедри, професор, доцент, асистент, аспірант, клінічний ординатор, старший лаборант кафедри з вищою профільною медичною освітою.

Лікувальна робота професорсько-викладацького складу клінічних кафедр здійснюється з метою підготовки фахівців на належному рівні з урахуванням сучасних досягнень медицини і враховується при встановленні доплати до посадового окладу відповідно до кваліфікаційних рівнів.

Відповідно до договору, що укладається між ДНМУ та закладом охорони здоров'я, комунального некомерційного підприємства.

Співробітники клінічних кафедр виконують лікувальну, консультаційну, діагностичну, реабілітаційну та профілактичну роботу в обсязі, що визначається від розрахункової норми навантаження лікаря-ординатора відповідної спеціальності:

- завідувач кафедри, професор, доцент - 25 % навантаження лікаря-ординатора;
- асистенти - 50 % навантаження лікаря-ординатора;
- аспіранти та клінічні ординатори під керівництвом науково-педагогічних працівників клініки - 25 % навантаження лікаря-ординатора, що передбачається індивідуальними планами їх підготовки без доплати за лікувальну роботу до стипендії.

Асистенти клінічних кафедр за їх згодою та відповідно до угоди між клінічним закладом та ДНМУ можуть залучатися до чергувань у вечірній та нічний час у приймальному відділенні чи стаціонарі клініки понад місячну норму їх робочого часу. Оплата за чергування здійснюється клінічним закладом відповідно до чинного законодавства.

На досвідчених та висококваліфікованих асистентів та наукових співробітників, за погодженням з головним лікарем (директором), розпорядженням керівника кафедри покладається систематична консультативна робота. У цих випадках зазначений обсяг лікувально-консультативної роботи, що визначається від розрахункової норми навантаження лікаря-ординатора, може бути скорочений до 25 %.



Завідувачі клінічних кафедр, професори, доценти, асистенти, старші (провідні, головні) наукові співробітники виконують у клініці консультативну роботу, що оплачується згідно з чинним законодавством щодо доплат до посадового окладу за лікувально-діагностичну роботу.

Лікувальна робота клінічних кафедр ДНМУ координується проректором з науково-педагогічної та лікувальної роботи ДНМУ.

За пропозиціями завідувачів кафедр проректором з науково-педагогічної та лікувальної роботи готується проект наказу ректора щодо призначення відповідальних осіб з числа професорсько-викладацького складу за організацію лікувальної роботи на кожній кафедрі і подається на підпис ректору.

Призначення відповідального за організацію лікувальної роботи має бути відображене в протоколі засідання кафедри і враховане при формуванні його посадових обов'язків.

Перелік документів для організації лікувальної роботи на клінічних кафедрах наведено в Додатку 1.

#### **IV. ПЛАНУВАННЯ, ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ І ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ЗДІЙСНЕННЯ ЛІКУВАЛЬНОЇ РОБОТИ КЛІНІЧНИХ КАФЕДР**

- 4.1. Відповідальність за своєчасне і ефективне планування, організацію, об'єм, якість виконання лікувальної роботи та достовірність звіту на клінічній кафедрі несе персонально завідувач кафедри.
- 4.2. Планування лікувальної роботи здійснюється на період кожного навчального року з 1 вересня до 25 червня. Для планування об'ємів і обліку трудовитрат працівників клінічних кафедр завідуючий кафедрою (відповідальна особа за організацію лікувальної роботи) не пізніше 15 вересня навчального року, що передує плановому, подає до лікувального та планово-фінансового відділів ДНМУ інформацію про розрахункову чисельність фахівців кафедри, які з 1 вересня планового навчального року виконуватимуть лікувально-консультативну роботу відповідно до штатного розпису кафедри та норм робочого часу із зазначенням лікарської спеціальності ( Додаток 2).
- 4.3. Завідувачі кафедр щомісяця інформують лікувальний та планово-фінансовий відділ про:
  - звільнення або тимчасову відсутність викладача,
  - зміну прізвища,
  - зміну наукового ступеню, вченого звання, посади,
  - зміну навантаження.
- 4.4. Відповідальність за організацію і контроль за веденням достовірної та своєчасної облікової та звітної документації, своєчасним наданням звітів (щомісячних, піврічних, річних) клінічної кафедри з лікувальної роботи до лікувального та планово-фінансового відділів покладається особисто на завідувача кафедри.



- 4.5. Індивідуальний журнал з лікувального навантаження (консультативний прийом, оперативні втручання тощо) ведеться особисто співробітником клінічної кафедри, залишається на кафедрі. Підсумковий щомісячний звіт (Додаток 6) також складається та підписується особисто співробітником клінічної кафедри в 3-х екз. та підписується завідувачем кафедри (один екземпляр залишається на кафедрі, другий надається в лікувальний відділ університету, третій – в планово-фінансовий відділ). Піврічний звіт (Додаток 7) узагальнює деякі показники лікувально-профілактичної роботи кафедри. Складається в 3-х екземплярах (один екземпляр надається лікувальному відділу, другий зберігається на кафедрі, третій надається керівнику ЗОЗ/КНП). Термін зберігання звітів складає три роки.
- 4.6. Контроль обсягу і якості виконання лікувальної роботи співробітниками клінічних кафедр, взаємодію з клінічними базами, розробку методичних рекомендацій і їх впровадження в лікувальний процес та ін. здійснюється завідувачем кафедри.
- 4.7. Завідувач клінічної кафедри спільно з керівництвом ДНМУ проводить заходи щодо залучення на кафедру висококваліфікованих кадрів, контролює безперервний професійний розвиток працівників клінічної кафедри і підготовки фахівців для пріоритетних напрямів розвитку освітньої, науково-дослідної і медичної діяльності ДНМУ.
- 4.8. Завідувач кафедри (особа, відповідальна за організацію лікувальної роботи) контролює наявність у працівників кафедри, які здійснюють клінічну роботу, сертифікату фахівця, кваліфікаційної категорії та своєчасно інформує лікувальний відділ ДНМУ та відділ кадрів про зміну (набуття, подовження, підтвердження, припинення терміну дії) кваліфікаційної категорії працівників кафедри.
- 4.9. До 5-го числа місяця, наступного за звітним, завідувач кафедри або відповідальний за організацію лікувальної роботи на кафедрі надає місячні звіти працівників кафедри про виконану лікувально-консультативну роботу до лікувального та планово-фінансового відділів (Додаток 6).
- 4.10. Підсумковий звіт (піврічний) про реалізацію лікувальної роботи клінічної кафедри (Додаток 7) складається 2 рази на рік після закінчення кожного півріччя, підписується завідувачем кафедри і затверджується проректором з науково-педагогічної та лікувальної роботи (термін надання – 5 липня та 5 січня). Звіт про лікувально-консультативну роботу клінічних кафедр надається керівникові медичної організації - клінічної бази, на якій розташована кафедра.
- 4.11. Працівник клінічної кафедри несе персональну відповідальність за якість виконуваної лікувальної роботи.
- 4.12. Контроль за організацією, обсягом та достовірністю лікувальної роботи співробітників клінічних кафедр, своєчасністю надання звітів, взаємодію з клінічними базами, територіальними органами охорони здоров'я,



департаментами охорони здоров'я облдержадміністрацій, фондом соціального страхування, громадськими організаціями, професійними асоціаціями, розробку методичних рекомендацій і їх впровадження в лікувальний процес та ін. здійснює проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи ДНМУ.

## **V. ПРИЗНАЧЕННЯ РОЗМІРУ ДОПЛАТИ ЗА ЛІКУВАЛЬНУ РОБОТУ**

5.1. Професорсько-викладацькому складу клінічних кафедр ДНМУ встановлюється доплата за лікувально-консультативну роботу в закладах охорони здоров'я, комунальних некомерційних підприємствах що є клінічними базами, в таких розмірах від посадового окладу:

- завідвачам кафедр, професорам, доцентам, ректорам, проректорам по навчальній, науковій і лікувальній роботі - 50 %;
- асистентам – кандидатам медичних наук - 70 %; асистентам, які не мають наукового ступеню - 77 %;

Цим же категоріям працівників - хірургам, які оперують хворих, анестезіологам і реаніматологам, які забезпечують оперативну діяльність і проведення реанімаційних заходів та інтенсивної терапії, ендоскопістам, які здійснюють лікувальні заходи:

- завідувачам кафедр, професорам і доцентам, ректорам, проректорам по навчальній, науковій і лікувальній роботі - 60 %;
- асистентам – кандидатам медичних наук - 80 %;
- асистентам, які не мають наукового ступеню - 87 %.

5.2. Оплата лікувальної роботи співробітників клінічних кафедр встановлюється з розрахунку фактично виконаного лікувального навантаження за минулий місяць. Якщо співробітник у минулому місяці виконав 80% та більше передбаченого посадовими обов'язками лікувального навантаження – йому встановлюється доплата за лікувальну роботу в повному обсязі. У разі відсутності лікувального навантаження доплата за лікувальну роботу не нараховується. Для цього завідуючий кафедрою подає службову записку на ім'я проректора з науково-педагогічної та лікувальної роботи.

5.3. У разі, коли співробітник кафедри хірургічного профілю не приймає участі в оперативних втручаннях (асистенціях, в розтинах), не проводить лікувальної роботи в відділеннях реанімації та інтенсивної терапії, або не працює у якості анестезіолога, ендоскопіста йому відмінюється доплата за хірургічну активність та переводиться на оплату, як професорсько-викладацькому складу кафедр терапевтичного профілю. Для цього завідуючий кафедрою подає службову записку на ім'я проректора з науково-педагогічної та лікувальної роботи.

5.4. Завідувач кафедри (особа, відповідальна за організацію лікувальної роботи) щомісячно на паперовому носії, не пізніше 5 числа місяця,



- наступного за звітним, надає в лікувальний відділ та планово-фінансовий відділ звіти викладачів про проведену лікувальну роботу.
- 5.5. Лікувальний та планово-фінансовий відділи до 10 числа місяця, наступного за звітним місяцем, проводять звірку наданих клінічними кафедрами звітів.
  - 5.6. Плано-фінансовий відділ до 15 числа місяця, наступного за звітним місяцем, готує на підпис ректору наказ на затвердження надбавки за лікувальну роботу з врахуванням фактично виконаного лікувального навантаження.
  - 5.7. Затверджені ректором надбавки за лікувальну роботу є підставою для здійснення таких доплат до заробітної плати співробітникам клінічних кафедр університету.
  - 5.8. При несвоєчасному, неякісному наданні, або ненаданні звітної документації взагалі до лікувального або планово-фінансового відділів проректор з науково-педагогічної та лікувальної роботи має право надати пропозиції ректору університету щодо зняття надбавки до заробітної плати за проведену лікувальну роботу до усунення недоліків в повному обсязі.

## **VI. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

- 6.1. Дане Положення, всі зміни та доповнення до нього обговорюються та затверджуються на засіданні Вченої ради й оформлюються рішенням Вченої ради про затвердження редакції Положення про лікувальну роботу клінічних кафедр Донецького національного медичного університету. Рішення про затвердження Положення та рішення про затвердження його нових редакцій вводиться в дію наказом ректора.
- 6.2. Набрання чинності нової редакції Положення і втрата чинності попередньої редакції відбувається з дати наказу ректора про введення в дію відповідного рішення Вченої ради.



## Додаток 1.

## Перелік документів, які повинні бути на клінічних кафедрах ДНМУ

№ п/п	Назва документу
1.	Список професорсько-викладацького складу кафедри за кваліфікаційними характеристиками (додаток 1.1)
2.	Список професорсько-викладацького складу кафедри з визначенням навантаження за основним місцем роботи та навантаження за сумісництвом у закладі охорони здоров'я, комунальному некомерційному підприємстві (додаток 1.2)
3.	Положення про лікувальну роботу клінічних кафедр ДНМУ (роздрукована копія)
4.	Щомісячні, піврічні, річні звіти про лікувальну роботу викладачів кафедри
5.	Плани проведення науково-практичних конференцій
4.	Журнал обліку конференцій (клінічних, науково-практичних, патолого-анатомічних), проведених викладачами кафедри (додаток 1.3)
5.	Матеріали проведених науково-практичних конференцій (порядок проведення, список виступаючих, списки присутніх тощо)
6.	Журнал впровадження нових медичних технологій, методів діагностики і лікування (методичні рекомендації та інформаційні листи з грифом Укрмедпатентінформу МОЗ України; нововведення з лікувально-профілактичної роботи, включені до галузевого Реєстру нововведень МОЗ України) (додаток 1.4)
8.	Індивідуальний журнал обліку консультацій хворих в амбулаторних умовах
9.	Індивідуальний журнал обліку консультацій в стаціонарних умовах
10.	Журнал обліку консультацій в on-line режимі
11.	Індивідуальний журнал обліку оперативних втручань, асистенцій, прийняття пологів, проведення анестезій, патолого-анатомічних, судово-медичних розтинів
12.	Журнал обліку проведених тренінгів, майстер-класів, інших заходів для підвищення кваліфікації працівників системи охорони здоров'я
13.	Інформація щодо консультативних виїздів в заклади охорони здоров'я, комунальні неприбуткові підприємства області
14.	Графік проведення консультацій працівниками кафедри (з визначенням місця, часу)
15.	Інформація про сумісні заходи з галуззю охорони здоров'я, інформація щодо роботи експертів департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації – викладачів кафедри (організація Днів спеціалістів, участь в роботі атестаційних та акредитаційних комісій)





	департаменту охорони здоров'я облдержадміністрації)
16.	Інформація про участь у симпозіумах, конференціях тощо, кількість виступів: -у інших регіонах України, -за кордоном
17.	Інформація про міжнародне співробітництво, участь в медичних програмах, проектах

**Додаток 1.1. Список професорсько-викладацького складу кафедри \_\_\_\_\_ ДНМУ з визначенням навантаження за основним місцем роботи та навантаження за сумісництвом у закладі охорони здоров'я, комунальному некомерційному підприємстві**

№ з/п	ПІБ	Посада у ДНМУ	Основне місце роботи або зовнішнє сумісництво	Навантаження	Посада за сумісництвом, лікувальний заклад	Навантаження

**Додаток 1.2. Список професорсько-викладацького складу кафедри \_\_\_\_\_ ДНМУ за кваліфікаційними характеристиками**

№ з/п	ПІБ	Посада за основним місцем роботи	Наукова ступінь	Вчене звання	Кваліф. категорія за фахом (лікар-спеціаліст, I, II, вища)	Термін дії (дійсно з.... до ....)

**Додаток 1.3. Журнал обліку науково-практичних, клінічних, патолого-анатомічних конференцій кафедри \_\_\_\_\_ ДНМУ**

№ з/п	Дата та місце проведення	Назва конференції	Учасники, кількість	Виступи (обов'язкова наявність програми конференції)



**Додаток 1.4. Журнал впровадження нових медичних технологій, методів діагностики та лікування кафедри \_\_\_\_\_ ДНМУ**

<b>№ з/п</b>	<b>Вид методу (зазначити: методичні рекомендації з грифом Укрмедпатентінформу МОЗ України; інформаційні листи з грифом Укрмедпатентінформу МОЗ України; нововведення з лікувально-профілактичної роботи, включені до галузевого Реєстру нововведень МОЗ України)</b>	<b>Назва методу</b>	<b>№ і дата впровадження</b>	<b>Виконавці</b>

**Додаток 2.**

**Лікувальне навантаження працівників клінічних кафедр та обсяги лікувальної роботи**

**Таблиця 2.1.**

<b>Асистенти (50% навантаження лікаря-ординатора), години</b>				
	1 ставка	0,75 ставки	0,5 ставки	0,25 ставки
Робочий день	3,85	2,89	1,925	0,96
Тиждень (5днів)	19,25	14,45	9,625	4,8
Місяць (21 день)	80,85	60,69	40,425	20,16
10 місяців (210 днів)	808,5	606,9	404,25	201,6
<b>Асистенти (кандидати наук, консультативна робота), доценти, професори, ректор, проректори, декани (25% навантаження лікаря-ординатора), години</b>				
	1 ставка	0,75 ставки	0,5 ставки	0,25 ставки
Робочий день	1,925	1,44	0,96	0,48
Тиждень (5днів)	9,625	7,2	4,8	2,4
Місяць (21 день)	40,425	30,24	20,16	10,08
10 місяців (210 днів)	404,25	302,4	201,6	100,8

**Таблиця 2.2.**

**Обсяг лікувальної роботи на місяць для співробітників клінічних кафедр  
(у годинах на 1 ставку за виключенням робіт у шкідливих умовах)**

<b>Посада</b>	<b>20 робочих днів на місяць</b>	<b>21 робочий день на місяць</b>	<b>22 робочих днів на місяць</b>
Завідувач кафедри, декан, ректор, проректор, професор, доцент, асистент (кандидат наук, консультативна робота)	<b>39</b>	<b>40</b>	<b>42</b>
Асистент (кандидат медичних наук)	<b>77</b>	<b>81</b>	<b>85</b>
Асистент (без наукового ступеню), старший викладач, викладач-стажист	<b>77</b>	<b>81</b>	<b>85</b>
Аспірант, докторант, лікар-резидент, клінічний ординатор, старший лаборант з вищою фаховою медичною освітою	<b>39</b>	<b>40</b>	<b>42</b>

**Примітка:** Щомісячний обсяг лікувальної роботи округлено до годин

**Таблиця 2.3.**

**Обсяг лікувальної роботи на місяць для співробітників клінічних кафедр стоматологічного профілю (у годинах на 1 ставку)**

Посада	20 робочих днів на місяць	21 робочий день на місяць	22 робочих днів на місяць
Завідувач кафедри, ректор, проректор, професор, доцент, асистент (кандидат наук, консультативна робота)	30	32	34
Асистент (кандидат медичних наук)	60	63	66
Асистент (без наукового ступеню), старший викладач, викладач-стажист	60	63	66
Аспірант, докторант, лікар-резидент, клінічний ординатор, старший лаборант з вищою фаховою медичною освітою	30	32	33

**Примітка:** Щомісячний обсяг лікувальної роботи округлено до годин

**Таблиця 2.4.**

**Обсяг лікувальної роботи на місяць для співробітників клінічних кафедр (у годинах на 1 ставку у шкідливих умовах праці)**

Посада	20 робочих днів на місяць	21 робочий день на місяць	22 робочих днів на місяць
Завідувач кафедри, професор, доцент, асистент (кандидат наук, консультативна робота)	36	38	40
Асистент (кандидат медичних наук)	72	76	79
Асистент (без наукового ступеню), старший викладач, викладач-стажист	72	76	79
Аспірант, докторант, лікар-резидент, клінічний ординатор, старший лаборант з вищою фаховою медичною освітою	36	38	40

**Примітка:** Щомісячний обсяг лікувальної роботи округлено до годин

**Додаток 3.**

**Види лікувального навантаження працівників клінічних кафедр**

(Примітки: + так, - ні, \* участь)

№ п/п	Вид діяльності	Зав. кафедри, професор, доцент	Асистент, аспірант, клінічний ординатор	Форма звітності
1	Курація хворих	-/+	+	Медкарта стаціонарного хворого, Журнал обліку хворих, пролікованих у стаціонарі
2	Консультації в стаціонарі певного контингенту хворих (неясні, важкі, до- і післяопераційні, в операційній, у маніпуляційному кабінеті тощо) поза межами обходу	+	+/-	Медкарта стаціонарного хворого, журнал реєстрації консультацій
3	Консультативний прийом поліклініці або ЦПМСД	+	+/-	Журнал реєстрації консультацій, медкарта амбулаторного хворого
4	Консультації в інших медичних закладах міста і області	+	+/-	Журнал реєстрації консультацій, медкарта хворого
5	Проведення консиліумів	+	*	Медкарта стаціонарного хворого, Журнал реєстрації консультацій
6	Проведення малоінвазивних діагностичних та лікувальних втручань	+	+	Журнал обліку оперативних втручань в стаціонарі
7	Участь в операціях як оперуючий хірург I-II групи складності	+	+	Журнал обліку хірургічних втручань в стаціонарі
8	Участь в операціях як оперуючий хірург вищої категорії складності	+	+/-	Журнал обліку хірургічних втручань в стаціонарі
9	Участь в операціях як асистент	-/+	+	Журнал обліку хірургічних втручань в стаціонарі
10	Проведення анестезій (для анестезіологів)	+	+	За даними наркозної карти та журналу анестезій



11	Прийняття пологів	+	+	Журнал пологів
12	Операція гемотрансфузії	-/+	+	Медкарта стаціонарного хворого, журнал трансфузій
13	Чергування щомісяця по лікарні	-	-/+	Затверджений графік чергувань
14	Проведення лікувально- діагностичних процедур	-/+	-/+	Журнал реєстрації лікувально- діагностичних обстежень
15	Розтин померлих	-/+	-/+	Журнал розтинів померлих
16	Дослідження біопсійного та операційного матеріалу	-/+	-/+	Журнал досліджень матеріалу
17	Організація заходів контролю якості лікувально- діагностичного процесу (рецензування ведення медичної документації, об'єму лікувально- діагностичних заходів)	+	+/-	Рецензія медкарти стаціонарного хворого
18	Проведення обходів у закріпленому базовому відділенні	+	-	Медкарта стаціонарного хворого
19	Проведення лабораторно- діагностичних обстежень, УЗД, спірографія	+	+	Журнал обстеження
20	Проведення Холтерівського або добового моніторингу АТ, ЕКГ, велоергометрія	*	+	Журнал обліку
21	Участь у судово-медичних експертизах: - розтини померлих; - судово-медичні експертизи; - судово-медичні гістологічні дослідження; - комісійні судово-медичні експертизи; консультація правоохоронним органам в якості судмедексперта	+	+	Журнал розтинів Журнал досліджень матеріалу Журнал комісійних експертиз Журнал
22	Участь в медико-соціальних експертизах	+	-	Журнал МСЕ
23	Організація, проведення та участь у дні спеціаліста	+	+/-	Програма



24	Патолого-анатомічна конференція (виступ)	+	+	Рецензія в історії хвороби
25	Проведення або участь в медичних радах тощо	+	*	Протоколи та журнал медичних рад
26	Виїзди по лінії екстреної медичної допомоги для надання екстреної та (або) планово-консультативної допомоги	+	+	Графік виїздів, картки виїздів, медкарта стаціонарного хворого
27	Стоматологічна допомога дорослим та дітям (терапевтична/хірургічна/ ортопедична/ ортодонтична)	+	+	Листок щоденного обліку (ф. 037/о, 039/о), мед. карта хворого (ф. 043/о)
28	Клінічна конференція (виступ)	+	+	Рецензія в історії хвороби
29	Робота в комісіях ДОЗ ОДА	+	+/-	Наказ ДОЗ ОДА, експертні оцінки медкарт стаціонарного хворого
30	Робота у міждисциплінарних робочих групах зі створення клінічних настанов, уніфікованих клінічних протоколів, адаптованих клінічних настанов, національних програм, формулярів, стандартів	+	-	Наказ МОЗ України, листи МОЗ про проведення засідання
31.	Психодіагностичне дослідження, індивідуальна психокорекція та психотерапія, групова психотерапія, проведення психопрофілактичної роботи з населенням, в тому числі студентами (для психіатрів)	+	+	Журнал реєстрації
32	Участь в роботі атестаційних комісій ДОЗ ОДА	+	+	Наказ ДОЗ ОДА

Примітки: + так, - ні, \* участь



## Додаток 4.

**Нормативне навантаження для курації.  
Нормативне число ліжко-днів протягом місяця із розрахунку на  
0,5 ставки (згідно наказу МОЗ України № 33 від 23.02.2000 р.)**

Відділення	Нормативне число ліжок на 0,5 ставок	Нормативне щоденне число хворих на 0,5 ставки	Нормативне число ліжко-днів на 1 ставку
Педіатричне	10	8,7	261
Акушерське	7,5	6,2	186
Гінекологічне	10	9,2	276
Гастроентерологічне	10	9,4	282
Гематологічне	6	5,6	168
Інфекційне	10	7,7	231
Кардіологічне	10	9,6	288
Неврологічне	10	9,6	288
Неврологічне з порушенням кровообігу	7,5	7,3	219
Нефрологічне	10	9,7	291
Опікове	7,5	6,5	195
Онкологічне	10	9,3	279
Психосоматичне	12,5	11,4	342
Ортопедо-травматологічне	10	9,5	285
Отоларингологічне	10	9,5	285
Офтальмологічне	10	9,4	282
Проктологічне	7,5	6,7	201
Стоматологічне	10	9,2	276
Терапевтичне	10	9,3	279
Ревматологічне	10	9,6	288
Туберкульозно-легеневе	15	14,7	441
Урологічне	7,5	6,9	207
Хірургічне	10	9,0	270
Ендокринологічне	10	9,5	285
Пульмонологічне	10	9,4	282
Судинної хірургії	7,5	6,8	204
Шкірно-венерологічне	15	13,2	396
Алергологічне	7,5	6,7	201
Торакальне	6	5,6	168
Нейрохірургічне	7,5	7,1	213

**Приклад розрахунку ліжко-днів:** Асистент кафедри хірургії протягом січня курував хворих, які в сумі провели в стаціонарі 97 ліжко-днів.



Отже, його лікувальне навантаження буде складати: на 1 ставку хірург повинен пролікувати хворих, що знаходяться на стаціонарному лікуванні – 270 ліжко-днів (згідно Таблиці, наведеній вище). Отже 97 ліжко-днів становлять:  $97/270=0,359$  ставки. Для січня (в якому 20 робочих днів або  $20*3,85=77$  робочих годин. В годинах це становить:

0,5 ставки – 77 годин

0,359 – «X» годин

$X=77*0,359/0,5=55,32$  годин

Додаток 5.

Перелік основних видів лікувального навантаження співробітників клінічних кафедр

Таблиця 5.1.

Стаціонарна допомога

№ з/п	Вид діяльності	Трудозатрати хвилини, години
1	Курація хворих: - за ліжко-днями, - кількість хворих	За розрахунком (Додаток 4)
2	Консультація: - надана в стаціонарному відділенні, - надана в онлайн режимі	1 хворий – 30 хв., фактично витрачений час
3	Рецензування історії хвороби померлого пацієнта	6 годин.
4	Операція	Фактично витрачений час
5	Асистування при операціях	Фактично витрачений час
6	Проведення реанімаційних заходів, анестезій (окрім стоматологічних), інтенсивної терапії та еферентних методів лікування, надання екстреної та невідкладної медичної допомоги	За даними наркозної карти або фактично витрачений час
7	Проведення: - діагностично- лабораторних обстежень, в т.ч. УЗД, ФГДС, МРТ, СКТ, рентрен-дослідження, пункції суглобів, ЕКГ, ЕХО-КГ та ін., - функціональних досліджень та ін.	До 40 хвилин за 1 інструментальне обстеження, 30 хвилин за 1 функціональну пробу, 20 хвилин за 1 лабораторне обстеження
8	Організація заходів контролю якості лікувально-діагностичного процесу (експертна оцінка історії хвороби)	1 хворий - 1 година
9	Проведення та участь в обходах у закріпленому базовому відділенні	Фактично витрачений час згідно графіку Участь - 1 година.
10	Консультації певного контингенту хворих (неясні, важкі, післяопераційний догляд, робота у перев'язочній, маніпуляційному кабінеті, тощо) поза межами обходу	Фактично витрачений час.
11	Проведення консилумів, медичних нарад, тощо: - в стаціонарі, - в онлайн режимі	1 хворий – 30 хв., фактично затрачений час
12	Проведення та участь в медичних нарадах, вранішніх конференціях та інш.	Фактично витрачений час
13	Чергування у поліклініці, приймальному відділенні чи стаціонарі клініки (крім чергування на дому)	Фактичні години (згідно графіку)
14	Кількість розтинів померлих (у віці 15 років і старших/померлих і мертворождалих дітей),	За розрахунком

	консультація протоколу розтину та секційного матеріалу	
15	Кількість досліджень біопсійного та операційного матеріалу	За розрахунком
16	Прийняття пологів	12 годин за 1 пологи
17	Кесарський розтин (участь)	90 хвилин
18	Проведення акушерсько-гінекологічних лікарських маніпуляцій	Від 20 до 45 хвилин
19	Участь у розборах перинатальних втрат	1,5 години
20	Розробка клінічних протоколів	Фактично витрачений час

**Таблиця 5.2.**

**Амбулаторно – поліклінічна та консультативна діяльність**

№ з/п	Вид діяльності	Трудозатрати
1	Вийзди за лінією екстреної медичної допомоги для надання екстреної та (або) планово-консультативної допомоги	Фактичний час згідно рапорту
2	Консультація, надана амбулаторно (кількість пацієнтів)	1 хворий - 30 хвилин
3	Участь в судово-медичних експертизах	До 3 годин за 1 експертизу
4	Консультація лікаря-психіатра	45 хвилин
5	Консультація лікаря-психолога та психотерапевта	60 хвилин
6	Генетичне консультування однієї сім'ї	90 хвилин
7	Участь в рентген-консіліумах, ЦЛКК, ЛКК, МСЕК	Фактично витрачений час
8	Участь у медико-соціальних експертизах (обов'язково хворий відображається в консультативному прийомі)	20 хвилин за 1 експертизу
9	Кількість умовних одиниць працездатності стоматологічної допомоги (ортопедична/ортодонтична/терапевтична/, хірургічна)	За розрахунком в ОУП
10	Проведення реабілітаційних заходів (робота в кабінетах фізіотерапії, рефлексотерапії, ЛФК тощо)	Фактично витрачений час
11	Первинне психологічне клінічне інтерв'ю	45 хвилин
12	Психодіагностичне дослідження	180 хвилин
13	Індивідуальна психокорекція та психотерапія	60 хвилин
14	Групова психотерапія	90 хвилин
15	Проведення психопрофілактичної роботи з населенням, в тому числі студентами (для психіатрів)	60 хвилин



16	Проведення діагностичних, інструментальних обстежень:	
	- Підготовка розчинів препаратів алергенів для проведення алергологічного тестування та алерген специфічної імунотерапії;	40 хвилин
	- Внутрішньошкірне алергологічне тестування (постановка, фіксація та оцінювання проби);	30 хвилин
	- ЕКГ у 12 відведеннях;	30 хвилин
	- Спірографія;	15 хвилин
	- Комплексне дослідження функції зовнішнього дихання з функціональними пробами з визначенням ступеню вентиляційної недостатності;	40 хвилин
	- Езофагогастродуоденоскопія;	30 хвилин
- Діагностична колоноскопія	1 година	

Таблиця 5.3.

**Наукова діяльність**

№ з/п	Вид діяльності	Трудозатрати
1	Клінічна конференція (організація, виступ, участь)	1 година за участь, 30 хвилин при щоденних конференціях
2	Патолого-анатомічна конференція (організація, виступ, участь)	1 година за участь, 5 годин за організацію (виступ)
3	Науково-практична конференція (організація, виступ, участь), внесена до плану університету	2 години за участь, 5 годин за виступ
4	Апробація і впровадження нових медичних технологій, методів діагностики і лікування	30 годин за 1 впровадження
5	Патент на корисну модель	20 годин (на всіх співавторів, автора)
6	Патент на винахід	30 годин (на всіх співавторів, автора)
7	Нововведення	30 годин
8	Інформаційний лист	30 годин
98	Організація та участь в навчальних заходах, направлених на підвищення кваліфікації та професійного рівня лікаря: тренінги, семінари, школи для пацієнтів (за наявності отриманого сертифікату або свідоцтва)	Фактично витрачений час згідно програми заходу
10	Участь в міжнародних проектах	Фактично витрачений час
11	Участь у науково-практичних конференціях в інших регіонах України, закордоном	Фактично витрачений час



**Таблиця 5.4.**

**Взаємодія з обласним Департаментом охорони здоров'я облдержадміністрації**

№ з/п	Вид діяльності	Трудозатрати
1	Організація, проведення та участь у дні спеціаліста	1 година за участь, 5 годин за організацію (виступ)
2	Робота в якості позаштатного спеціаліста	10 годин в місяць

**Таблиця 5.5.**

**Скорочена форма щомісячного звіту для стоматологів  
(Розрахунок трудозатрат наведений у Таблицях з №5.6. по №5.10.)**

При наданні стоматологічної допомоги на терапевтичному та хірургічному прийомі за зміну лікар повинен виконати 25 УОП (асистент – 12,5 УОП).  
1 УОП=16хвилин.

На ортопедичному прийомі за зміну лікар повинен виконати 6 УОП (асистент 3 УОП). 1 УОП=60хвилин.

На дитячому та ортодонтічному прийомі за зміну лікар повинен виконати 20 УОП (асистент – 10 УОП). 1 УОП=20хвилин.

№ з/п	Показник	Кількість	Час (хвил.)
1	Кількість прийнятих пацієнтів (кількість відвідувань)		
2	Консультація стоматолога		
3	Діагностика		
4	Проведено лікувальні стоматологічні маніпуляції (лікування)		
5	Операції в умовах стаціонару		
6	Операції в амбулаторних умовах		
7	Ортодонтічне лікування (кількість пацієнтів)		

**Таблиця 5.6.**

**Класифікатор процедур у терапевтичній стоматології**

Шифр МКП	Найменування процедури	Час (хвил.)	УОП
1-10.19	Первинний огляд хворого	8	0,5
1-10.19А	Огляд порожнини рота	24	1,5
1-12.19	Порада, якщо хворий звернувся тільки за порадою	8	0,5
1-13.19	Повторний огляд амбулаторного хворого	8	0,5
1-16.19	Консультація хворого	8	0,5
1-10.19 Б	Комплексне первинне обстеження дитини	32	2,0
1-259.05	Реопародонтографія	4	0,25
1-259.20	Сіалометрія	8	0,5
1-300	Стоматологічне обстеження на амбулаторному прийомі	8	0,5
1-300 А	Знеболювання провідникове	8	0,5
1-300 Б	Знеболювання інфільтраційне	4	0,25
1-300 В	Знеболювання аплікаційне	4	0,25
1-300.01	Огляд ротової порожнини та визначення гігієнічного	16	1,0



	індексу		
1-300.01А	Визначення пародонтального індексу за Расселом (РІ)	8	0,5
1-300.05	Визначення індексу гігієни за Федоровим-Володкіною	8	0,5
1-300.05А	Визначення індексів Грін-Вермільона	8	0,5
1-300.05 Б	Визначення індексу гінгівіту Сілнес-Лое	8	0,5
1-300.06	Визначення папілярно-маргінально-альвеолярного індексу	8	0,5
1-302.01	Стоматоскопія локальна	4	0,25
1-302.02	Стоматоскопія розширена	8	0,5
1-302.04	Визначення ступення ураження фуркації коренів зубів (вертикальна резорбція кісткової тканини)	8	0,5
1-304.01	Визначення патологічної рухомості зубів	4	0,25
1-309.01	Електроодонтодіагностика	4	0,25
1-309.06	Аналіз рентгенограми прицільної	5	0,25
1-309.07	Аналіз панорамної рентгенограми	10	0,5
1-309.08	Заповнення та аналіз одонтопародонтограм	10	0,5
1-309.10	Визначення травматичної оклюзії	12	0,75
1-739.12	Вакуумна проба за Кулаженком	4	0,25
1-739 А	Формалінова проба	4	0,25
1-761.06	Проба Шиллера-Писарева	4	0,25
1-809.02	Діагностичне використання фарбуючих речовин	4	0,25
3-650	Гальванометрія	4	0,25
4-521.05	Зняття м'якого зубного нальоту з усіх зубів	12	0,75
4-521.01	Зняття зубного каменю, нальоту інструментальним способом з усіх зубів	64	4,0
4-521.02	Зняття зубного каменю, нальоту за допомогою ультразвукового апарата з усіх зубів	48	3,0
4-521.04	Вибіркове пришліфовування зубів, усунення травматичної оклюзії	16	0,1
4-521.06	Відбілювання зубів	12	0,75
4-521.03	Вибіркове пришліфовування горбиків зубів	16	0,1
4-539.01	Флюоризація зубів	8	0,5
4-539.02	Закриття фісур одного зуба герметиками	8	0,5
4-539.03	Проведення ремінералізуючої терапії	8	0,5
4-539.04	Контроль за гігієною ротової порожнини	8	0,5
4-539.05	Навчання правилам гігієни порожнини рота	8	0,5
4-539.03А	Проведення професійної гігієни усіх зубів	48	0,3
4-539.11	Усунення місцевих подразнюючих факторів	8	0,5
4-539.08	Усунення шкідливих звичок (навчання, консультація матері та дитини)	16	1,0
5-232.01 А	Лікування одного зуба при поверхневому і середньому карієсі (без накладання пломби)	12	0,75
5-232.04 А	Лікування одного зуба при глибокому карієсі (без накладання пломби)	20	1,25
5-232.07	Усунення дефекту пломби	8	0,5
5-232.12	Сріблення поверхні або порожнини зуба	4	0,25
5-232.08	Накладання кофердаму	16	0,1



5-237	Лікування пульпіту та періодонтиту (без накладання пломби)		
5-237 А	Препарування каріозної порожнини (або трепанація коронки), розкриття рогу пульпової камери	2	0,75
5-237 Б	Накладання девіталізуючої пасти та пов'язки	4	0,25
5-237.01	Пульпотомія	4	0,25
5-237.04	Пломбування одного каналу кореня зуба пастою, що полімерізується (цементом)	8	0,5
5-237.05	Пломбування одного каналу коріння зуба пастою, що полімерізується, та гутаперчевими штифтами (або термопластом)	12	0,75
5-237.19	Закриття перфорації каналу зуба або перфорації дна пульпової камери	8	0,5
5-249.10	Накладання лікувальної пов'язки при лікуванні карієсу та його ускладненнях	4	0,25
5-237.03	Інструментальна та медикаментозна обробка одного каналу зуба	8	0,5
5-237.20	Механічне та хімічне розширення облітерованого каналу зуба	32	2,0
5-249.02	Розпломбування кореневого каналу зуба, запломбованого пастою, що полімеризується, або цементом	48	3,0
5-249.09	Вилучення стороннього тіла із каналу зуба	64	4,0
5-249.10 А	Накладання лікувальної пов'язки при лікуванні карієсу та його ускладненнях	4	0,25
5-249.12	Видалення постійної пломби	8	0,5
5-232	Накладання пломби при лікуванні карієсу та його ускладнень з:		
5-232.01	цементу	4	0,25
5-232.06	композитного матеріалу	12	0,75
5-232.05	амальгами	12	0,75
5-232.05 А	амальгами з подальшим поліруванням пломби	16	0,1
5-232.08	світлополімерного матеріалу	24	1,5
5-232.08 А	Введення парапульпарних штифтів для покращення фіксації композитної пломби	16	1,0
5-232.09	Відновлення зруйнованої коронки однокореневого зуба пломбуванням композитним матеріалом	48	3,0
5-232.10	Відновлення зруйнованої коронки однокореневого зуба за допомогою дротяного каркасу, анкерних штифтів, пластмаси або композитного матеріалу	64	4,0
5-232.10 А	Відновлення зруйнованої коронки однокореневого зуба за допомогою дротяного каркасу, анкерних штифтів та світлополімерного матеріалу	88	5,5
5-232.11	Відновлення зруйнованої коронки багатокореневого зуба за допомогою дротяного каркасу, анкерних штифтів, пластмаси, композитного матеріалу	80	5,0
5-232.11 А	Відновлення зруйнованої коронки багатокореневого зуба за допомогою дротяного каркасу, анкерних штифтів та	104	6,5

	світлополімерного матеріалу		
8-190	Лікування гострих форм стоматиту (ОГС, РГС, кандидоз, травматичне ушкодження і т.ін.)	12	0,75
8-190.01	Лікування захворювань пародонту: накладання лікувальної пов'язки на ясна та зубоясеневі кишені (одне відвідування)	8	0,5
8-190.02	Обробка уражених поверхонь слизової оболонки, лікувальні пов'язки (одне відвідування)	12	0,75
8-190.03	Накладання на ясна лікувальних пов'язок, що твердіють в порожнині рота	24	1,5
8-329.04	Шинування 4-х зубів лігатурою швидкотвердіючою пластмасою або хімічним композитом	24	1,5
8-329.04 А	Шинування 4-х зубів шинуючою стрічкою та світлополімерним матеріалом	48	3,0
5-242.01	Кюретаж пародонтальних кішень 2-х зубів	16	1,0
5-929.03	Діатермокоагуляція ясен	8	0,5
9-300.01	Накладання тимчасової пломби	4	0,25
9-300.02	Видалення тимчасової пломби	4	0,25
9-309.20	Виготовлення і накладання вкладки в однокореневий зуб	64	4,0
9-309.21	Виготовлення і накладання вкладки в багатокореневий зуб	96	6,0

**Таблиця 5.7.**

**Класифікатор процедур у хірургічній стоматології**

<b>Шифр МКП</b>	<b>Найменування процедури</b>	<b>Час (хвил.)</b>	<b>УОП</b>
1-10.19	Первинний огляд хворого (включає запис анамнезу, фізичних обстежень, запланованої програми діагностики та лікування)	8	0,5
1-12.19	Порада, якщо хворий звернувся тільки за порадою	8	0,5
1-13.19	Повторний огляд амбулаторного хворого (включає запис анамнезу, фізичного обстеження, контролю призначеного лікування)	8	0,5
1-16.19	Консультація хворого (запис огляду та порада, дані на прохання лікаря, який лікує, іншим лікарем для спеціальної оцінки стану та подальшого лікування)	8	0,5
1-300 А	Знеболювання провідникове	8	0,5
1-300 Б	Знеболювання інфільтраційне	4	0,25
1-300 В	Знеболювання аплікаційне	4	0,25
1300.01	Огляд ротової порожнини та визначення гігієнічного індексу	16	1,0
1-309.06	Аналіз рентгенограми прицільної	4	0,25
1-309.07	Аналіз ортопантограми, панорамної рентгенограми, томограми	8	0,5
	<b>Пункційна біопсія, поверхневі мазки, зскрібки</b>		



1-421.01	Біопсія язика	4	0,25
1-421.02	Біопсія піднебіння	4	0,25
1-421.03	Пункційна біопсія слинної залози	8	0,5
1-421.04	Біопсія лімфатичного вузла	8	0,5
	<b>Хірургічна біопсія, біопсія розтином, відкритою операцією або витином тканин</b>		
1-540	Біопсія губи	16	1,0
1-541	Біопсія язика	16	1,0
1-543	Біопсія переддвер'я рота	16	1,0
3-214	Контрастна рентгенографія придаткових пазух носа	12	0,75
3-281.01	Сіалографія	8	0,5
5-230	<b>Видалення зуба</b>		
4-520.01	Видалення зуба просте (включаючи витрати часу на огляд хворого, анестезію, заповнення документації):	16	1,0
4-520.02	Видалення зуба за ортодонтичними показаннями	16	1,0
5-230 А	Видалення тимчасового зуба	12	0,75
5-230.01	Видалення зуба складне (включаючи витрати часу на огляд хворого, анестезію, заповнення документації):	24	1,5
5-230.04	Накладання швів на лунку після видалення зуба	8	0,5
5-231.06	Видалення зуба з викроюванням слизово-періостального клаптя, випилюванням фрагмента кортикальної пластинки альвеолярного паростка	48	3,0
4-539.08	Усунення шкідливих звичок (навчання)	16	1,0
4-539.11	Усунення подразнюючих факторів	8	0,5
5-230.04	Накладання швів на лунку після видалення зуба	8	0,5
5-235	Реплантація	64	4,0
5-234.01	Репозиція зуба при неповному вивиху	24	1,5
5-236.01	Підготовка і операція введення внутрішньокісткового імплантату	48	3,0
5-236.01А	Другий етап операції введення внутрішньокісткового імплантату	32	2,0
5-236.01Б	Третій етап операції - встановлення абатменту	24	1,5
5-240	Гінгівотомія	24	1,5
5-240.01	Розкриття абсцесу, дренажування	16	1,0
5-240.02	Видалення доброякісних новоутворень альвеолярного паростка	32	2,0
5-240.04	Лікування альвеоліта кюретажем ямки	20	1,25
8-190.01	Медикаментозне лікування альвеоліту, перікоронариту	8	0,5
5-242.01	Кюретаж пародонтальних кишень в області 2 зубів	16	1,0
5-241.02	Клаптеві операції (6-8 зубів)	64	4,0
5-241.06	Гінгівектомія	24	1,5



5-241.07	Гінгівопластика на ділянці 6 зубів	48	3,0
5-242.02	Видалення епулісу з ростковою зоною, гранульоми	40	2,5
5-242.05	Розтин капюшона	8	0,5
5-242.15	Промивання капюшона	8	0,5
5-242.16	Розтин окістя	12	0,75
5-242.17	Резекція капюшона	12	0,75
5-243.01	Цистектомія одонтогенної кістки	32	2,0
5-243.02	Видалення одонтоми	48	3,0
5-243.03	Цистектомія з резекцією верхівки кореня	48	3,0
5-243.04	Цистотомія з резекцією верхівки кореня	32	2,0
5-243.07	Гемісекція	32	2,0
5-243.08	Цистотомія	16	1,0
5-243.09	Резекція верхівки кореня зуба	32	2,0
5-244.01	Альвеолектомія	16	1,0
5-244.03	Вестибулопластика	40	2,5
5-250.01	Видалення передракових хвороб язика	16	1,0
5-250.02	Видалення доброякісного новоутворення язика	24	1,5
5-259.01	Розтин і дренивання при операціях на язиці	24	1,5
5-260.01	Дренивання абсцесу при розтині слинної залози або протоки	24	1,5
5-260.02	Бужування отвору протоки слинної залози	16	1,0
5-261.04	Видалення каменю із протоки слинної залози	16	1,0
5-270.03	Розтин абсцесу з наступним дрениванням	16	1,0
5-271	Розтин і дренивання абсцесів піднебіння	16	1,0
5-273.02	Видалення доброякісних новоутворень м'яких тканин ротової порожнини (папіломи, фіброми та інш.)	32	2,0
5-274.05	Пластика вуздечки язика	24	1,5
5-883	Первинна хірургічна обробка рани	32	2,0
5-929	Коагуляція ясен	8	0,5
5-949	Кріохірургія	16	1,0
5-970	Склерозуюча терапія гемангіом	32	2,0
8-00.03	Витягування фрагментів	16	1,0
8-174.01	Промивання носового синуса	12	0,75
8-174.02	Промивання носового синуса через перфораційний отвір	8	0,5
8-192	Перев'язка після складного хірургічного втручання	12	0,75
8-193	Обробка виразки	8	0,5
8-209.01	Вправлення звичного вивиху скронево-нижньощелепного суглоба	8	0,5
8-209.02	Вправлення гострого вивиху скронево-нижньощелепного суглоба	24	1,5
8-303	Імобілізація за допомогою пов'язки	16	1,0
8-303.04	Накладання праці на підборіддя	8	0,5
8-329.01	Шинування при переломах щелеп	80	5,0
8-329.02	Накладання апарата Збаржа (на верхню щелепу)	48	3,0
8-334	Імобілізація зубів дротом	24	1,5
8-335	Шинування зубів (з приводу вивихів зубів)	28	1,75



8-335.04	Накладання лабораторної шини Вебера	72	4,5
8-335.05	Накладання лабораторної шини Ванкевіч	72	4,5
8-335.06	Накладання лабораторної шини Юнінга-Порта	72	4,5
8-335.08	Накладання капових назубних шин або зв'язування дротом	48	3,0
8-571	Блокада нерва (центральна провідникова анестезія)	12	0,75
8-585	Введення лікарських засобів у суглоб	8	0,5
8-894	Припинення кровотечі після видалення зуба	8	0,5
8-897	Зняття швів	4	0,25
9-100	Первинна пов'язка при невідкладній допомозі	12	0,75
9-463.02	Механотерапія скронево-нижньощелепного суглоба	24	1,5

За 1 умовну одиницю працеемкості (УОП) прийнято трудовитрати лікаря протягом 16 хвилин.

**Таблиця 5.8.**

**Класифікатор процедур у ортопедичній стоматології**

Шифр МКП	Найменування процедури	Час (хвил.)	УОП
1-10.19	Первинне обстеження хворого (включає запис анамнезу, фізичних обстежень, запланованої програми лікування)	12	0,75
1-13.19	Подальше спостереження за хворим (включає запис анамнезу, фізичного обстеження, лікування, яке проводиться)	8	0,5
1-12.19	Порада, якщо хворий звернувся тільки за порадою	8	0,5
1-16.19	Консультація хворого (запис огляду та поради, наданої на прохання лікаря, який лікує, іншим лікарем на предмет спеціальної оцінки стану та подальшого лікування)	24	1,5
1-300	Обстеження зубів	4	0,25
1-301	Заповнення карти огляду	8	0,5
1-304	Пальпаторне обстеження ротової порожнини	4	0,25
1-302.04	Визначення ступеня атрофії альвеолярного відростка	8	0,5
1-304.01	Визначення ступеня рухомості зубів	8	0,5
1-309.01	Електроодонтодіагностика	4	0,25
1-309.10	Оклюзіографія	8	0,5
1-309.05	Визначення висоти нижньої частини обличчя	8	0,5
1-309.08	Заповнення та аналіз одонтопародонтограм	8	0,5
1-309.13	Алерготести	8	0,5
1-309.14	Аналіз прицільної рентгенограми	4	0,25
1-309.15	Аналіз ортопантограми, панорамної рентгенограми, томограми	8	0,5
1-363.22	Електроміографія	24	1,5
1-960	Реографія	4	0,25
1-991.02	Аналіз моделей	12	0,75
1-999.03	Виготовлення діагностичних моделей щелеп	16	1,0





4-521.03	Вибіркове пришліфовування горбиків зубів	24	1,5
5-233	Видновлення зубів протезуванням		
5-233.01	Припасування та фіксація куксової вкладки із штифтом	40	2,5
5-233.02	Припасування та фіксація штифтового зуба за Ільїною-Маркосян	28	1,75
5-234.01	Припасовка і фіксація коронки з облицюванням	28	1,75
5-23.03	Припасування та фіксація штифтового зуба за Річмондом	28	1,75
5-233.04	Припасування та фіксація простого штифтового зуба	28	1,75
5-233.05	Припасування та фіксація вкладок за Блеком з I по IV класи	48	3,0
5-234.02	*Припасування та фіксація пластмасової коронки	28	1,75
5-234.03	*Припасування та фіксація штампованої коронки	28	1,75
5-234.06	*Припасування та фіксація фарфорової коронки	28	1,75
5-234.08	*Припасування та фіксація коронки за Белкиним	28	1,75
5-234.11	*Припасування та фіксація суцільнолітої коронки	28	1,75
5-234.14	*Припасування та фіксація металокерамічної коронки	28	1,75
5-234.15	*Припасування та фіксація металопластмасової коронки	28	1,75
5-234.07	*Припасування та фіксація напівкоронки або тричетвертної коронки	28	1,75
5-234.12	Припасування та фіксація суцільнолітих конструкцій протезів при наявності імплантату	48	3,0
5-234.13	Припасування та фіксація ортопедичної капи	24	1,5
5-234.20	Припасування та фіксація суцільнолітого пластмасового або металокерамічного протеза з уступом	64	4,0
5-234.19	Припасування та фіксація суцільнолітого пластмасового або металокерамічного протеза без уступа	52	3,25
5-234.16	Припасування та фіксація паяного мостоподібного протеза	16	1,0
8-335.08	Накладання капових назубних шин або зв'язування дротом	24	1,5
8-234.39	Припасування каркаса бюгельного протеза з двома та більше опорно-утримуючими кламерами	12	0,75
8-234.40	Припасування каркаса бюгельного шинуючого протеза	20	1,25
9-302	Припасування та накладання знімного протеза	12	0,75
9-302.09	Припасування та накладання бюгельного протеза з опорно-утримуючими кламерами	20	1,25
9-302.11	Припасування та накладання системи Румпеля та знімного протеза	12	0,75
8-489.01	Препарування зуба під штамповану коронку	8	0,5
8-489.02	Препарування зуба під пластмасову коронку	12	0,75
8-489.03	Препарування зуба під фарфорову коронку	20	1,25
8-489.04	Препарування зуба під металопластмасову коронку	16	1,0
8-489.05	Препарування зуба під суцільнолітиту коронку	16	1,0
8-489.06	Препарування зуба під металокерамічну коронку	16	1,0
8-489.07	Препарування зуба під куксову вкладку із штифтом	16	1,0
8-489.08	Препарування зуба під штифтовий зуб за Ільїною-Маркосян	16	1,0

8-489.09	Препарування зуба під штифтовий зуб за Річмондом	12	0,75
8-489.10	Препарування зуба під простий штифтовий зуб	12	0,75
8-489.11	Препарування зуба під напівкоронку або тричетвертну коронку	16	1,0
8-489.12	Препарування зуба під вкладки за Блеком з I по IV класи	16	1,0
8-489.13	Препарування зуба під коронку за Белкиним	12	0,75
8-489.14	Препарування зуба під опорно-утримуючий кламер	12	0,75
8-489.16	Зняття відбитка гіпсом	8	0,5
8-489.17	Зняття відбитка альгінатними масами	12	0,75
8-489.18	Зняття подвійного відбитка	16	1,0
8-489.19	Відливання моделей гіпсом	16	1,0
8-489.20	Моделювання вкладки в ротовій порожнині	24	1,5
8-489.21	Моделювання куксової вкладки	16	1,0
8-489.22	Зняття штампованої коронки	4	0,25
8-489.23	Зняття пластмасової коронки	4	0,25
8-489.24	Зняття фарфорової коронки	8	0,5
8-489.25	Зняття металопластмасової коронки	8	0,5
8-489.26	Зняття суцільнолітої коронки	8	0,5
8-489.27	Зняття металокерамічної коронки	8	0,5
8-489.28	Зняття куксової вкладки із штифтом	8	0,5
8-489.29	Зняття штифтового зуба за Ільїною-Маркосян	8	0,5
8-489.30	Зняття штифтового зуба за Річмондом	8	0,5
8-489.31	Зняття простого штифтового зуба	8	0,5
8-489.32	Зняття напівкоронки або тричетвертної коронки	8	0,5
8-489.33	Зняття вкладки за Блеком (I-IV класу)	24	1,5
8-489.34	Визначення центральної оклюзії	20	1,25
8-489.36	Припасування каркаса суцільнолітого металопластмасового або металокерамічного протеза з уступом	32	2,0
8-489.37	Припасування каркаса суцільнолітого металопластмасового або металокерамічного протеза без уступа	20	1,25
8-489.38	Підготовка гіпсової моделі для виготовлення безпосереднього протеза	24	1,5
8-489.39	Припасування каркаса бюгельного протеза з двома і більше опорно-утримуючими кламерами	12	0,75
8-489.40	Припасування каркаса бюгельного шинуючого протеза	20	1,25
8-489.41	Перевірка конструкції протеза при частковій відсутності зубів	8	0,5
8-489.42	Перевірка конструкції протеза при повній відсутності зубів	20	1,25
8-489.43	Перебазування знімного часткового протеза	24	1,5
8-489.44	Перебазування повного знімного протеза	32	2,0
8-489.45	Припасування твердої ложки на верхню щелепу	12	0,75
8-489.46	Припасування твердої ложки на нижню щелепу	20	1,25
8-489.47	Ремонт знімного протеза	20	1,25
8-489.48	Корекція знімного протеза	12	0,75

8-489.49	Зняття відбитка індивідуальною ложкою	12	0,75
8-489.50	Зняття відбитка при наявності імплантату	24	1,5
8-329.04	Шинування 4-х зубів лігатурою, швидкотвердіючою пластмасою або хімічним композитом	24	1,5
8-329.04 А	Шинування 4-х зубів шинуючою стрічкою та світлополімерним матеріалом	48	3,0
8-335.09	Накладання шини для тимчасового шинування	24	1,5
8-335.10	Постійне шинування зубів		
9-302.01	Припасування та накладання знімного протеза при частковій втраті зубів	12	0,75
9-302.03	Припасування та накладання знімного протеза при повній відсутності зубів	18	1,0
9-302.02	Припасування та накладання повного знімного пластинчатого протеза	18	1,0
9-302.03 А	Припасування та накладання повного знімного пластинчатого протеза з металевим базисом	18	1,0
9-302.04	Припасування та накладання повного знімного пластинчатого протеза з м'якою прокладкою	18	1,0
9-302.05	Припасування та накладання повного знімного пластинчатого протеза із безкольорової пластмаси	18	1,0
9-303.01	Припасування та накладання безпосереднього протеза	24	1,5
9-305.05	Припасування та накладання протеза знімної конструкції при наявності імплантату	24	1,5
9-307.35	Припасування та накладання знімного лікувального апарата при лікуванні феномена Попова-Годона	16	1,0
9-302.10	Припасування та накладання системи Румпеля і бюгельного протеза	12	0,75
9-306.15	Нормалізація оклюзійних співвідношень	12	0,75
9-307.42	Застосування знімної капи	48	3,0
9-307.51	Застосування незнімної капи	48	3,0
9-308.10	Накладання або заміна лігатури	24	1,5
8-489.49А	Виготовлення індивідуальних ложок	16	1,0

Примітка: \* припасування та фіксація кожної наступної коронки – 10 хв.

**Таблиця 5.9.**

**Класифікатор процедур в стоматології дитячого віку**

Шифр МКП	Найменування процедури	Час (хвил.)	УОП
Д 1-10.19	Первинний огляд хворого (включає запис анамнезу, фізичних обстежень, запланованої програми діагностики та лікування)	10	0,5
Д 1-10.19 Б	Комплексне первинне обстеження дитини, оформлення облікової документації стану прикусу, пародонту, індексів гігієни, РМА, КПВ, локальної демінералізації, ступеня активності карієсу, плану диспансерізації, реабілітації та профілактики	40	2,0



Д 1-12.19	Порада, якщо хворий звернувся тільки за порадою	10	0,5
Д 1-13.19	Повторний огляд амбулаторного хворого (включає запис анамнезу, фізичного обстеження, контролю призначеного лікування)	10	0,5
Д 1-16.19	Консультація хворого (запис огляду та порада, дані на прохання лікаря, який лікує, іншим лікарем для спеціальної оцінки стану та подальшого лікування)	10	0,5
Д 1-301	Складання плану профілактики для однієї людини з реєстрацією його карти	10	0,5
Д 1-300.01	Огляд ротової порожнини та визначення гігієнічного індексу	20	1,0
Д 1-300.05	Визначення гігієнічного індексу Федорова-Володкіної		
Д 1-300.05 А	Визначення індексу гігієни рота за Грін-Вермільоном		
Д 1-761.06	Проба Шилера-Писарева		
Д 1-309.06	Аналіз прицільної рентгенограми	5	0,25
Д 1-309.07	Аналіз панорамної рентгенограми	10	0,5
Д 5-232.0	Лікування одного зуба при неускладненому карієсі I та II ступеня активності, яке закінчується пломбою з:		
	цементу	20	1,0
Д 5-232.06	композитного матеріалу	30	1,5
Д 5-232.05	амальгами	35	1,75
Д 5-232.05.0	амальгами з подальшим поліруванням пломби	40	2,0
Д 5-232.08.0	світлополімерного матеріалу	50	2,5
Д 5-232 А	Лікування одного зуба при неускладненому карієсі III ступеня активності, яке закінчується пломбою з:		
Д 5-232.01 А	цементу	40	2,0
Д 5-232.06 А	композитного матеріалу	60	3,0
Д 5-232.05 А	амальгами	60	3,0
Д 5-232.05.1	амальгами з подальшим поліруванням пломби	70	3,5
Д 5-232.08.1	світлополімерного матеріалу	75	3,75
Д 5-237 А	Лікування пульпіту тимчасового прикусу у дітей дошкільного віку (три відвідування), яке закінчується пломбою з:		
Д 5-237.01 Б	цементу	60	3,0
Д 5-237.06 Б	композитного матеріалу	60	3,0
Д 5-237.05 Б	амальгами	60	3,0
Д 5-237.05.2	амальгами з подальшим поліруванням пломби	70	3,5
Д 5-237.08.2	світлополімерного матеріалу	75	3,75
Д 5-237	Лікування пульпіту тимчасового прикусу у школярів (два відвідування), яке закінчується пломбою з:		
Д 5-237.01 В	цементу	60	3,0
Д 5-237.06 В	композитного матеріалу	60	3,0
Д 5-237.05 В	амальгами	60	3,0
Д 5-237.05.3	амальгами з подальшим поліруванням пломби	70	3,5
Д 5-237.08.3	світлополімерного матеріалу	75	3,75
Д 5-237.13	Лікування пульпіту з пломбуванням одного кореня постійного зуба, або методом прижиттєвої ампутації		



	пульпи, яке закінчується пломбою з:		
Д 5-237.01 Г	цементу	80	4,0
Д 5-237.06 Г	композитного матеріалу	85	4,25
Д 5-237.05 Г	амальгами	60	3,0
Д 5-237.05.4	амальгами з подальшим поліруванням пломби	70	3,5
Д 5-237.08.4	світлополімерного матеріалу	75	3,75
Д 5-237.14	Лікування пульпіту з пломбуванням двох коренів постійного зуба, яке закінчується пломбою з :		
Д 5-237.01 Д	цементу	100	5,0
Д 5-237.06 Д	композитного матеріалу	105	5,25
Д 5-237.05 Д	амальгами	105	5,25
Д 5-237.05.5	амальгами з подальшим поліруванням пломби	110	5,5
Д 5-237.08.5	світлополімерного матеріалу	115	5,75
Д 5-237.15	Лікування пульпіту з пломбуванням трьох коренів постійного зуба, яке закінчується пломбою з :		
Д 5-237.01 Е	цементу	120	6,0
Д 5-237.06 Е	композитного матеріалу	125	6,25
Д 5-237.05 Е	амальгами	125	6,25
Д 5-237.05.6	амальгами з подальшим поліруванням пломби	130	6,5
Д 5-237.08.6	світлополімерного матеріалу	135	6,75
Д 5-237.12	Лікування періодонтиту тимчасового чи постійного зуба імпрегнаційним методом, яке закінчується пломбою з :		
Д 5-237.01 Ж	цементу	60	3,0
Д 5-237.06 Ж	композитного матеріалу	70	3,5
Д 5-237.05 Ж	амальгами	70	3,5
Д 5-237.05.7	амальгами з подальшим поліруванням пломби	80	4,0
Д 5-237.08.7	світлополімерного матеріалу	85	4,25
Д 5-237.22	Лікування періодонтиту постійного зуба з пломбуванням одного кореня одноразово, яке закінчується пломбою з :		
Д 5-237.01 З	цементу	90	4,5
Д 5-237.06 З	композитного матеріалу	95	4,75
Д 5-237.05 З	амальгами	95	4,75
Д 5-237.05.8	амальгами з подальшим поліруванням пломби	105	5,25
Д 5-237.08.8	світлополімерного матеріалу	110	5,5
Д 5-237.23	Лікування періодонтиту постійного зуба з пломбуванням двох коренів, яке закінчується пломбою з :		
Д 5-237.01 И	цементу	95	4,75
Д 5-237.06 И	композитного матеріалу	100	5,0
Д 5-237.05 И	амальгами	100	5,0
Д 5-237.05.9	амальгами з подальшим поліруванням пломби	105	5,25
Д 5-237.08.9	світлополімерного матеріалу	110	5,5
Д 5-237.24	Лікування періодонтиту постійного зуба з пломбуванням трьох коренів, яке закінчується пломбою з :		
Д 5-237.01 К	цементу	110	5,5
Д 5-237.06 К	композитного матеріалу	115	5,75
Д 5-237.05 К	амальгами	115	5,75
Д 5-	амальгами з подальшим поліруванням пломби	120	6,0





237.05.10			
Д 5-237.08.10	світлополімерного матеріалу	125	6,75
Д 5-237.01А	Пульпоектомія	5	0,25
Д 5-237.02	Екстерпація	5	0,25
Д 5-237.03	Інструментальна та медикаментозна обробка одного каналу зуба	10	0,5
Д 5-237.04	Пломбування каналу кореня зуба	10	0,5
Д 5-232.11	Відновлення коронок зубів композитними пломбувальними матеріалами	100	5,0
	Розпломбування одного кореня постійного зуба, який запломбовано:		
Д 5-249.01	пастою	40	2,0
Д 5-249.02	полімерізуючою пастою	100	5,0
Д 5-249.03 А	цементом	120	6,0
	Розпломбування двох коренів постійного зуба, який запломбовано:		
Д 5-249.04	пастою	60	3,0
Д 5-249.05	полімерізуючою пастою	130	6,5
Д 5-249.03 Б	цементом	150	7,5
	Розпломбування трьох коренів постійного зуба, який запломбовано:		
Д 5-249.06	пастою	70	3,5
Д 5-249.07	полімерізуючою пастою	160	8,0
Д 5-249.03 В	цементом	180	9,0
Д 5-249.08	Вилучення стороннього предмета (штифта) з каналу фронтального зуба	80	4,0
Д 5-249.09	Вилучення стороннього предмета (штифта) з каналу багатокореневого зуба	160	8,0
Д 5-249.12	Зняття пломби	10	0,5
Д 9-300.01	Накладання тимчасової пломби	5	0,25
Д 9-300.02	Зняття тимчасової пломби	5	0,25
Д 5-232.10	Виготовлення вкладки, або армування однокореневого зуба	120	6,0
Д 5-232.11	Виготовлення вкладки, або армування багатокореневого зуба	140	7,0
Д 5-249.11	Накладання лікувальної пов'язки при лікуванні карієсу та його ускладнень	10	0,5
Д 5-232.09	Відновлення анатомічної форми одного зуба при гіпоплазії або флюорозі	40	2,0
Д 8-190	Лікування гострих форм стоматиту (ОГС, РГС, кандидоз, травматичне ушкодження тощо)		
Д 8-190.01	Лікування захворювань пародонту: накладання лікувальної пов'язки на ясна та зубоясневі кишені (одне відвідування)	30	1,5
Д 8-190.02	Обробка уражених поверхонь слизової оболонки, лікувальні пов'язки (одне відвідування)	20	1,0

Д 4-521.05	Видалення м'якого зубного нальоту	15	0,75
Д 4-521	Видалення зубного каменю з усіх зубів за 2, 3 чи 4 відвідування		
Д 4-521.01	інструментальним способом	80	4,0
Д 4-521.02	за допомогою ультразвукового апарату	60	3,0
Д 4-521.03	Пришліфування 2-4 зубів під контролем оклюзіограми	20	1,0
Д 4-521.04	Зішліфовування горбів тимчасових зубів	20	1,0
Д 4-539.03 А	Проведення професійної гігієни усіх зубів	60	3,0
Д 4-539.05	Навчання гігієни ротової порожнини	20	1,0
Д 4-539.04	Контроль за гігієною ротової порожнини	10	0,5
Д 4-539.05А	Усунення шкідливих звичок (навчання, консультація матері та дитини)	20	1,0
Д 4-539.03	Місцеве застосування ремінералізуючих препаратів	10	0,5
Д 4-539.01 А	Флюоризація зубів	20	1,0
Д 4-539.02	Покриття фісур одного зуба герметиком	10	0,5
Д 4-521.06	Відбілювання зубів	20	1,0
Д 1-252.05А	Визначення оптичних показників твердих тканин зубів	5	0,25
Д 1-252.05Б	Визначення імпедансу твердих тканин зубів	5	0,5

**Таблиця 5.10.**

**Класифікатор процедур в ортодонтії та дитячому зубному протезуванні**

Шифр МКП	Найменування процедури	Час (хвил.)	УОП
1-10.19	Первинний огляд хворого (включає запис анамнезу, фізичних обстежень, запланованої програми діагностики та лікування)	20	1,0
1-12.19	Порада, якщо хворий звернувся тільки за порадою	10	0,5
1-13.19	Повторний огляд амбулаторного хворого (включає запис анамнезу, результатів фізичного обстеження та контролю призначеного лікування)	10	0,5
1-16.19	Консультація хворого (запис думки та поради, які дано на прохання лікаря, що лікує, іншим лікарем, для спеціальної оцінки стану та подальшого лікування)	20	1,0
1-305	Складання плану ортодонтичного лікування	20	1,0
1-304.01	Визначення ступеню рухомості зубів	10	0,5
1-309.06 А	Клінічні діагностичні проби Ешлера-Бімлера та Ільїної-Маркосян	10	0,5
1-309.06	Аналіз прицільної рентгенограми	5	0,25
1-309.07	Аналіз ортопантограми, панорамної рентгенограми, томограми	10	0,5
1-362.01	Визначення центральної оклюзії	20	1,0
1-920.01	Психологічна підготовка хворого до ортодонтичного лікування	20	1,0
1-950.05	Антропометричне вимірювання черепа	20	1,0





1-361.01	Медичне фотографування	5	0,25
1-991.02	Аналіз моделей	10	0,5
1-999.03	Виготовлення діагностичних моделей	20	1,0
1-999.04	Розрахунок на моделях щелеп	20	1,0
3-001	Антропометричний аналіз телерентгенограми голови	60	3,0
3-002	Аналіз та розрахунок томограм СНЩС	20	1,0
3-67	Обробка на комп'ютері діагностичних даних	60	3,0
3-678	Інша комп'ютерна технологія	20	1,0
4-521.03	Вибіркове пришліфування горбиків зубів	10	0,5
4-521.04	Зішлифовка горбиків молочних зубів	10	0,5
4-539.10	Сепарація зубів	10	0,5
8-489.19	Зняття відбитків щелеп альгінатною масою	20	1,0
8-489.23	Відливка моделей з гіпсу	10	0,5
8-566.01	Перебазування ортодонтичного апарата	20	1,0
9-307.02	Припасування та здача апарата з вестибулярною дугою	20	1,0
9-307.03	Припасування та здача апарата з петлями	20	1,0
9-307.04	Припасування та здача апарата з гвинтом	25	1,25
9-307.05	Припасування та здача лицевої дуги з головною шапочною і працею для підборіддя	30	1,5
9-307.06	Припасування та здача знімного апарата з різними елементами	20	1,0
9-307.07	Припасування та здача апарата з металевою опорою для язика	20	1,0
9-307.08	Припасування та фіксація ортодонтичних коронок з допоміжними елементами	30	1,5
9-307.10-9-307.28	Припасування та здача апарата Енгля, Симона, Айневорда, Лурі, Кеза, Шварца, Башаровой, Хербста, Мершона, Корхауза-Линде, Крозата, Герлінга-Гаширова, Норда, Левковича, Малигіна, Дерихсвайлера, Хорошилкіної, Кінгслея, Кожакару	40	2,0
9-307.29	Фіксація брекет-системи	120	6,0
9-307.32	Припасування та здача знімного апарата з похилою площиною	20	1,0
9-307.33	Припасування та здача знімного апарата з оклюзійними накладками	30	1,5
9-307.34	Припасування та здача знімного апарата з пілотом	30	1,5
9-307.35	Припасування та здача знімного апарата з накусочною ділянкою	30	1,5
9-307.36	Припасування та здача знімного вестибулярного апарата	20	1,0
9-307.37	Припасування та здача знімного вестибуло-орального апарата	30	1,5
9-307.38	Припасування та здача апарата Крауса	30	1,5
9-307.39	Припасування та здача пропульсора Мюлемана	40	2,0
9-307.40	Припасування та здача стандартної пластинки Шонхера	30	1,5
9-307.41	Припасування та здача апарата з захисною сіткою	20	1,0
9-307.42	Припасування та здача знімної капи	30	1,5



9-307.43	Припасування та здача біонатора	30	1,5
9-307.44	Припасування та здача позиціонера	20	1,0
9-307.46	Застосування коронки Катца зі спрямовуючою петлею	20	1,0
9-307.47	Припасування та здача капи Шварца	30	1,5
9-307.48	Припасування та здача ортодонтичного кільця чи коронки	20	1,0
9-307.49	Припасування та здача пластмасової капи з похилою площиною	30	1,5
9-307.50	Припасування та здача губного бампера на опорних коронках	40	2,0
9-307.51	Припасування та здача незнімної капи	30	1,5
9-307.53	Припасування та здача знімного апарата з похилою площиною, вестибулярною дугою на верхню щелепу	20	1,0
9-307.54	Припасування та здача апарата Брюкля	20	1,0
9-307.55	Припасування та здача апарата Андресена-Хойпля	30	1,5
9-307.56	Припасування та здача відкритого активатора Кламта, Шмута	30	1,5
9-307.57	Припасування та здача роз'єднуючих активаторів Шварца, Корветські, Вундерера, Френкеля	40	2,0
9-307.58	Припасування та здача апарата Балтерса	40	2,0
9-307.59	Припасування та здача апарата Бімлера	40	2,0
9-307.60	Припасування та здача апарата Персіна	40	2,0
9-307.61	Припасування та здача апарата Ленона	40	2,0
9-307.62-64	Припасування та здача апаратів Френкеля 1-2-3 типів	40	2,0
9-307.66	Припасування та здача ретенційного апарата	30	1,5
9-308.01	Фіксація одного брекета	20	1,0
9-308.01 А	Фіксація кожного наступного брекета	5	0,25
9-308.02	Зняття одного брекета	20	1,0
9-308.02 А	Зняття кожного наступного брекета	5	0,25
9-308.03	Формування дуги Енгля	20	1,0
9-308.04	Фіксація одного зуба до дуги Енгля	10	0,5
9-308.05	Зняття дуги Енгля без коронок	20	1,0
9-308.06	Активація ортодонтичного апарата	20	1,0
9-308.07	Виготовлення лікарем ортодонтичного кільця	20	1,0
9-308.08	Пайка одного замка лікарем	20	1,0
9-308.09	Припасовка капи	30	1,5
9-308.10	Заміна одної лігатури	10	0,5
9-308.11	Лагодження протеза або його корекція	20	1,0
9-308.12	Зняття ортодонтичної коронки	10	0,5
9-308.13	Фіксація стандартної дуги	10	0,5
9-308.14	Фіксація дуги з 1 або 2 вигинами	20	1,0
9-308.15	Фіксація реверсійної дуги	20	1,0
9-308.16	Фіксація ретейнера на 4 зуба	40	2,0
9-308.17	Фіксація одної ланки еластичного ланцюжка	5	0,25
9-308.18	Фіксація металевої лігатури до брекета	10	0,5
9-308.19	Здача ретенційного апарата з вестибулярною дугою	20	1,0
9-308.20	Навчання пацієнта правилам гігієни ротової порожнини та	30	1,5

	догляду за ортодонтичними апаратами		
9-420	Проведення вправ для жувальних м'язів	20	1,0
9-453	Навчання дітей та батьків лікувальним вправам	20	1,0
9-610.01	Психотерапія для дітей та батьків під час ортодонтичного лікування	20	1,0
9-743	Соціальна консультація сім'ї ортодонтичного хворого	20	1,0

**Додаток 6.**

**Щомісячна форма звітності про обсяги лікувальної роботи**

**Таблиця 6.1.**

Місяць звіту:	
Кафедра:	
ПІБ:	
Посада:	
Науковий ступінь:	
Вчене звання:	
Назва ЗОЗ/КНП, на базі якого викладач проводить лікувальну роботу:	
Навантаження: (від 0,25 до 1,5 ставки) за основним місцем роботи або сумісництвом:	
План лікувального навантаження на місяць подачі звіту в годинах:	

**Таблиця 6.2.**

**Обсяги лікувальної роботи**

№ з/п	Вид лікувальної діяльності (з додатку 5)	Кількість (в абсолютних одиницях)	Навантаження (годин)
	<b>Всього:</b>		
	<b>Відсоток виконання плану лікувального навантаження (Всього/План)*100%</b>		

Виконавець (П.І.Б.)  
Зав. кафедри

(Підпис)  
(Підпис)



## Додаток 7.

## Піврічна форма звітності про обсяги лікувальної роботи

кафедра

за період

півріччя

рік

Таблиця 7.1.

## Дислокація кафедри

№ з/п	ЗОЗ/КНП - клінічна(і) база(и) кафедри	Адреса	Назва відділення/ кількість ліжок у відділенні ЗОЗ/КНП	Площа приміщень сумісного використання	Площа, яку займає кафедра	Кількість навчальних кімнат	ПБ викладачів, які консультують у зазначеному закладі
1							
2							
3							

Таблиця 7.2.

## Список професорсько-викладацького складу з визначенням навантаження за основним місцем роботи та навантаження за сумісництвом у закладі охорони здоров'я, комунальному некомерційному підприємстві

№ з/п	ПБ	Посада у ДНМУ	Основне місце роботи або зовнішнє сумісництво	Навантаження	Посада за сумісництвом, лікувальний заклад	Навантаження

Таблиця 7.3.

## Список професорсько-викладацького складу за кваліфікаційними характеристиками

№ з/п	ПБ	Наукова ступінь	Вчене звання	Спеціальність (всі)	Кваліф. категорія за фахом (лікар-спеціаліст, I, II, вища)	Термін дії сертифікату (дійсно з.... до ....)

**Таблиця 7.4**

**Впровадження нових медичних технологій, методів діагностики та лікування**

Вид методу (зазначити: методичні рекомендації з грифом Укрмедпатентінформу МОЗ України; інформаційні листи з грифом Укрмедпатентінформу МОЗ України; нововведення з лікувально-профілактичної роботи, включені до галузевого Реєстру нововведень МОЗ України), патенти, рацпропозиції

Патенти на кор. модель (подано / зареєстровано)	Методичні рекомендації	Інформаційні листи з грифом Укрмедпатентінформ МОЗ	Акти впровадження нових методів діагностики, лікування	Нововведення в лікувально-діагн. та профіл. роботу, включ. до галузевого реєстру
П.І.Б. розробника, тема, реєстр. №, дата отримання	П.І.Б. розробника, тема, реєстр. №, дата отримання	П.І.Б. розробника, тема, реєстр. №, дата отримання	П.І.Б. розробника, тема, реєстр. №, дата отримання	П.І.Б. розробника, тема, реєстр. №, дата отримання

**7.5. Науково-практична діяльність:**

- 7.5.1. Проведення науково-практичних конференцій на регіональному рівні з зазначенням теми, місця і дати проведення, кількості присутніх.
- 7.5.2. Участь в науково-практичних конференціях в Україні (тема, дата, місце проведення, виступи співробітників ДНМУ).

**7.6. Міжнародне співробітництво**

- 7.6.1. Участь в міжнародних проектах: тема, результати.
- 7.6.2. Участь в міжнародних конференціях: дата, місце проведення, тема, виступи співробітників ДНМУ.
- 7.6.3. Проведення регіональних науково-практичних конференцій з міжнародною участю: дата, тема.
- 7.6.4. Стажування за кордоном.

**7.7. Співпраця з департаментом охорони здоров'я ОДА**

- 7.7.1. ПІБ членів груп експертів ДОЗ ОДА (основне місце роботи ДНМУ або зовнішні сумісники).
- 7.7.2. Організовано і проведено Днів спеціаліста.
- 7.7.3. Проведено семінарів для лікарів.
- 7.7.4. Проведено тренінгів та майстер-класів для лікарів, інших заходів безперервної професійної освіти працівників системи охорони здоров'я.
- 7.7.5. Прийнято участь в роботі атестаційних комісій.
- 7.7.6. Прийнято участь в засіданнях медичних рад, колегій, акредитацій сумісно з ДОЗ ОДА (зазначити дату, місце проведення).