



Міністерство охорони здоров'я України
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою ДНМУ
(протокол № 12 від 17. 06. 2021 р.)



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор
Петро К. СІДРАТЕНКО

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Публічне управління та адміністрування у галузі охорони
здоров'я»

Рівень вищої освіти другий (магістерський)
Ступінь вищої освіти «магістр»

Галузь знань 28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування

Освітня кваліфікація: Магістр публічного управління та
адміністрування у галузі охорони здоров'я

(оновлена редакція 2021)

ВВЕДЕНО в дію з 01.09. 2021 РОКУ
(наказ № 222 від 18.06.2021 р.)

Лиман 2021

ПЕРЕДМОВА

1. **Внесено:** кафедрою організації вищої освіти, управління охороною здоров'я та гігієни Донецького національного медичного університету

2. **Оновлену редакцію** підготовлено на основі Закону України «Про вищу освіту» з урахуванням Стандарту вищої освіти зі спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня та результатів поточного моніторингу освітньої програми проектною **групою** у складі:

1. Лобас Віталій Михайлович – завідувач кафедри організації вищої освіти, управління охороною здоров'я та гігієни, доктор наук з державного управління, професор
2. Петряєва Олена Борисівна – проректорка з науково-педагогічної та лікувальної роботи, доцентка кафедри організації вищої освіти, управління охороною здоров'я та гігієни, кандидат наук з державного управління, доцент
3. Соколова Ірина Володимирівна – професорка кафедри організації вищої освіти, управління охороною здоров'я та гігієни, доктор педагогічних наук, професорка
4. Яцишина Юлія Миколаївна – доцентка кафедри психіатрії, психотерапії наркології та медичної психології, кандидат психологічних наук, доцентка

3. Затверджено на засіданні кафедри організації вищої освіти, управління охороною здоров'я та гігієни, протокол № 10 від 05 квітня 2021 р.

Освітня програма «Публічне управління та адміністрування у галузі охорони здоров'я» поширюється на кафедри університету, які беруть участь у підготовці фахівців ступеня магістра спеціальності 281 Публічне управління та адміністрування.

Рецензії – відгуки від зовнішніх стейкхолдерів

Кармишев Д.В., доктор наук з державного управління, професор, перший заступник директора ХарРІ НАДУ при Президентові України

Балуєва О.В., д. екон. наук, професорка, проректорка з наук. роботи Донецького державного університету управління

Скиба Ю. А., завідувач відділу інтеграції вищої освіти Інституту вищої освіти НАПН України, доктор педагогічних наук, доцент

Надолішний П.І., доктор наук з державного управління, професор

Колесник В.В., директор департаменту охорони здоров'я Донецької облдержадміністрації

Кіяшко І.А., Директор КНП «Обласний центр екстреної медичної допомоги та медицини катастроф»

ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування

Освітня програма Публічне управління та адміністрування у галузі охорони здоров'я

Загальна інформація	
Повна назва ВЗО та структурного підрозділу	Донецький національний медичний університет (м. Лиман) Факультет інternатури та післядипломної освіти (м. Краматорськ) Випускова кафедра: організації вищої освіти, управління охороною здоров'я та гігієни
Рівень вищої освіти	Другий (магістерський) рівень
Ступінь вищої освіти	Магістр
Галузь знань	28 Публічне управління та адміністрування
Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Офіційна назва освітньої програми	Публічне управління та адміністрування у галузі охорони здоров'я
Форма навчання	заочна
Освітня кваліфікація	Магістр публічного управління та адміністрування
Кваліфікації в дипломі	Ступінь вищої освіти – магістр Спеціальність – Публічне управління та адміністрування
Тип диплому та обсяг програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, 1 рік і 5 місяців
Наявність акредитації	первинна
Цикл \ рівень	НРК – 7 рівень FQ-EHEA- другий цикл QF-LLL- 7 рівень
Передумови	Наявність ступеню бакалавра, спеціаліста, магістра. Умови вступу визначаються «Правилами прийому до Донецького національного медичного університету». Немає обмежень щодо галузі знань та спеціальності.
Мови викладання	українська
Термін дії ОПШ	до 01.07.2026 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису ОП	https://dnmu.edu.ua/osvitno-profesijna-programa-publichne-upravlinnya-ta-administruvannya-u-galuzi-ohorony-zdorovya-osvitnij-stupin-riven-magistr/
а	Мета освітньої програми
	Забезпечити підготовку конкурентоспроможних фахівців з публічного управління, здатних ідентифікувати і розв'язувати завдання інноваційного характеру, вирішувати проблеми управління сферою охорони здоров'я, ефективно реалізовувати професійні функції у ситуаціях невизначеності соціально-економічного середовища, здійснювати публічне адміністрування у кризових умовах з урахуванням регіональних особливостей системи охорони здоров'я.
б	Характеристика освітньої програми

1	<i>Опис предметної області</i>	<p>Об'єкти вивчення: принципи і закономірності функціонування системи публічного управління та адміністрування як сукупності інститутів державного управління, місцевого самоврядування, громадянського суспільства відповідно до покладених на них функцій і повноважень; відносини, явища, процеси, моделі та механізми, що характеризують прояви публічного управління та адміністрування на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях, враховуючи галузь охорони здоров'я.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців з публічного управління та адміністрування, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми з публічного управління та адміністрування в охороні здоров'я.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: наукові концепції (теорії) публічного управління та адміністрування, зокрема на вищому, центральному, регіональному та місцевому рівнях управління; механізми управління та адміністрування у сфері охорони здоров'я для забезпечення стабільного розвитку, ефективного подолання кризових ситуацій і наслідків.</p> <p>Методи, методики та технології: наукового пізнання, управління та прийняття рішень, аналітичної обробки інформації, інституціонального, інструментального, функціонального, організаційно-технологічного та правового забезпечення, електронного урядування (eHealth), системного аналізу, моделювання, прогнозування та проектування системами охорони здоров'я.</p> <p>Інструменти та обладнання: інформаційно-аналітичні інструменти, системи підтримки прийняття та реалізації управлінських рішень, спеціалізоване програмне забезпечення.</p>
2	<i>Орієнтація програми</i>	Освітньо-професійна
3	<i>Фокус програми</i>	Акцент на публічному управлінні та адмініструванні у сфері охорони здоров'я на регіональному та місцевому рівнях в умовах трансформаційних змін і кризових ситуацій для забезпечення якості медичних послуг.
4	<i>Особливості програми</i>	<p>Програма призначена для здобувачів, що мають певний досвід професійної \ управлінської діяльності, прагнуть до саморозвитку і самовдосконалення компетентностей, які необхідні у період змін у сфері охорони здоров'я. Програма забезпечує формування психологічної готовності магістрів до виконання професійних завдань і функцій в умовах кризових ситуацій з урахуванням регіональних особливостей.</p> <p>Прикладна спрямованість компонентів програми, можливість проходження виробничої практики в органах державної влади та місцевого самоврядування; набуття умінь здійснювати управлінські функції в системі eHealth із застосуванням сучасних технологій і електронних сервісів.</p>
в	Придатність випускників до подальшого навчання та продовження освіти	
1. <i>Працевлаштування</i>	<p>Випускники можуть виконувати професійні роботи відповідно до Класифікації видів економічної діяльності КВЕД-2010/2019 у сфері «Охорона здоров'я та надання соціальної допомоги». Магістр може обіймати посади за професійними назвами робіт відповідно до Державного класифікатора професій України ДК 003:2010 класифікаційного угруповання «Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів», що характеризуються спеціальними професійними компетенціями відповідно до узагальненого об'єкта діяльності.</p> <p>1120.2 Вищі посадові особи місцевих органів державної влади.</p> <p>12. Керівники підприємств, установ та організацій.</p> <p>1229.5 Керівники підрозділів в охороні здоров'я.</p>	

	<p>1210.1 Медичний директор.</p> <p>14. Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів.</p> <p>148 Менеджери (управителі) в освіті, охороні здоров'я та соціальній сфері.</p> <p>1482 Менеджери (управителі) в охороні здоров'я.</p> <p>1221.2 21851 Завідувач ветеринарної клініки (лікарні, поліклініки).</p> <p>1221.2 Начальник (директор, завідувач та ін.) лікарні (клініки) ветеринарної медицини.</p> <p>1229.3 Начальник відділу (місцеві органи державної влади, місцевого самоврядування).</p> <p>1229.3 Начальник лікувально-профілактичного сектору - заступник завідувача.</p> <p>1229.5. 78 Начальник (завідувач, керівник) структурного підрозділу закладу охорони здоров'я.</p> <p>1493 Менеджер (управитель) систем якості в державному управлінні. а також на посадах в структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій.</p> <p>Розділ 94 - Діяльність громадських організацій</p> <p>Група 94.1 - Діяльність професійних організацій. Група 94.2 - Діяльність професійних спілок. Група 94.9 - Діяльність інших громадських організацій</p>
Академічні права випускників	<p>Продовження навчання для здобуття першого наукового ступеню, FQ-ЕНЕА – третій цикл, 8 НРК, 8 EQF LLL.</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.</p>
Г	Викладання та оцінювання
1. Підходи до викладання та навчання	<p>Компетентнісний, студентоцентрований, професійно-орієнтований, комунікативно-спрямований, діяльнісно-операційний. Використання технологій дистанційного навчання. <i>Методи навчання: словесні</i> (тематичні лекції, коментування, розповіді-описи, робота з нормативними документами), <i>наочні</i> (ілюстрації, демонстрації), <i>практичні</i> (розв'язання проблемних навчальних ситуацій), <i>проекти, ситуаційного моделювання, дослідницькі, комунікативні</i> (дискусії, бесіди, ділові ігри).</p> <p>Комбінація різних видів лекцій, семінарів, практикумів; диференціація завдань для самостійної роботи, виробничої практики, кваліфікаційної роботи.</p>
2. Система оцінювання	<p>за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, незараховано); 200-бальною шкалою ДНМУ та шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F). У робочих навчальних програмах, методичних рекомендаціях або силабусах з дисциплін визначені порядок і критерії оцінювання рівня досягнутих програмних результатів.</p>
Д	Програмні компетентності
Інтегральна компетентність (ІК)	<p>Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми публічного управління та адміністрування у сфері охорони здоров'я, що передбачає проведення досліджень та здійснення інновацій і характеризується невизначеністю умов і вимог.</p>
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК-01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК-02. Здатність працювати у команді, мотивувати людей та рухатися до спільної мети, бути лідером змін у сфері охорони здоров'я, у ситуаціях невизначеності діяти на засадах соціальної відповідальності, свідомо, відповідно до правових і етичних норм.</p> <p>ЗК-03. Здатність розробляти та управляти проектами у сфері охорони</p>

	<p>здоров'я, генерувати нові ідеї й нестандартні підходи до їх реалізації.</p> <p>ЗК-04. Здатність удосконалювати й розвивати професійний, інтелектуальний і культурний рівні.</p> <p>ЗК-05. Здатність фахово аналізувати інформацію, приймати обґрунтовані рішення та ефективно використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК-06. Здатність до усного і письмового професійного спілкування іноземною мовою.</p> <p>ЗК-07. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК-08. Здатність управляти різнобічною комунікацією, до ефективного самоменеджменту та саморозвитку.</p>
<p>Фахові компетентності (ФК)</p>	<p>СК01. Здатність налагоджувати соціальну взаємодію, співробітництво, формувати корпоративну культуру, створювати належний морально-психологічний клімат у закладах охорони здоров'я, попереджати та розв'язувати конфлікти у ситуаціях стабільності і кризової непередбачуваності подій.</p> <p>СК02. Здатність організовувати діяльність органів публічного управління та інших організацій публічної сфери, закладів ОЗ різних форм власності на різних стадіях розвитку та у кризових ситуаціях.</p> <p>СК03. Здатність організувати інформаційно-аналітичне забезпечення управлінських процесів із використанням сучасних інформаційних ресурсів та технологій, розробляти заходи щодо впровадження електронного урядування (Е-медицини) у системі охорони здоров'я, у сфері публічного управління та адміністрування.</p> <p>СК04. Здатність визначати показники сталого розвитку сфери охорони здоров'я на вищому, загальнодержавному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях управління.</p> <p>СК05. Здатність представляти органи публічного управління у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами і організаціями незалежно від форм власності, громадянами та налагоджувати ефективні внутрішні і зовнішні комунікації з урахуванням специфіки системи охорони здоров'я.</p> <p>СК06. Здатність здійснювати професійну діяльність з урахуванням потреб забезпечення національної безпеки України.</p> <p>СК07. Здатність працювати у нормативно-правовому полі України, самостійно готувати проєкти нормативно-правових актів, аналітичні довідки, пропозиції, доповіді, надавати експертну оцінку нормативно-правовим актам на різних рівнях публічного управління та адміністрування у системі охорони здоров'я.</p> <p>СК08. Здатність розробляти стратегічні документи розвитку соціально-економічних систем на вищому, центральному, регіональному, місцевому та організаційному рівнях.</p> <p>СК09. Здатність здійснювати дослідницьку діяльність у сфері публічного управління та адміністрування з використанням різних джерел інформації, для критичної оцінки і висновків у формі наукового тексту.</p> <p>СК10. Здатність приймати обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції.</p> <p>СК 11. Здатність розробляти маркетингову стратегію і тактику діяльності на ринку медичних послуг, забезпечувати належний рівень якості медичних послуг чи процесів, у т.ч. у кризових ситуаціях.</p> <p>СК 12. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів для</p>

	професійної діяльності і безперервного професійного розвитку персоналу і забезпечення сприятливих умов їх праці.
--	--

е	Програмні результати навчання (15-20)
Знати і розуміти	<p>PH-01 теоретичні та прикладні засади вироблення й аналізу публічної політики, основ медичного права, економіки й фінансування галузі ОЗ та технологій прийняття управлінських рішень.</p> <p>PH-02 основні засади національної безпеки та її забезпечення у сфері охорони здоров'я, вміння попереджувати й нейтралізувати виклики і загрози національним інтересам в межах їх професійної компетенції.</p> <p>PH-03 ділову українську мову для публічної комунікації, обговорення проблем публічного управління та результатів досліджень, ведення діловодства у межах посадових обов'язків.</p> <p>PH-04 основи психології управління, діяльності у кризових і ситуаціях невизначеності; методів і засобів формування корпоративної культури і підтримки соціально-психологічної стабільності у закладі охорони здоров'я.</p>
Застосування знань та розуміння (уміння)	<p>PH-05 розв'язувати складні задачі публічного управління та адміністрування, враховуючи вимоги законодавства України про охорону здоров'я, виявляти правові колізії та проблеми, розробляти проекти нормативно-правових актів для їх усунення, готувати нормативні документи з питань діяльності закладів\ державних і комунальних некомерційних підприємств (КНП) у сфері охорони здоров'я і цивільного захисту населення.</p> <p>PH-06 використовувати сучасні статистичні методи, моделі, інформаційні, комунікаційні та цифрові технології, електронну систему E-Health для розв'язання складних задач публічного управління та адміністрування у сфері охорони здоров'я.</p> <p>PH-07 Визначити пріоритетні напрямки електронного урядування та розвитку електронної демократії, враховуючи специфіку сфери охорони здоров'я та особливості регіонального управління.</p> <p>PH-08 Застосовувати сучасні моделі управління та адміністрування, підходи та технології, а також міжнародний досвід при проектуванні та реорганізації управлінських та загально-організаційних структур.</p> <p>PH-09 Розробляти регіональні програмні документи щодо розвитку публічного управління, здійснювати бізнес-планування діяльності організацій\ підприємств охорони здоров'я, використовуючи системний аналіз та комплексний підхід, а також методи організації командної роботи.</p> <p>PH-10 спілкуватися іноземною мовою на професійну тематику, обговорювати проблеми публічного управління сферою охорони здоров'я, готувати професійне резюме та анотацію до кваліфікації роботи.</p> <p>PH-11 представляти органи публічного управління й інші організації публічної сфери на регіональному та муніципальному рівнях; презентувати для фахівців і широкого загалу результати діяльності закладів\підприємств охорони здоров'я, громадських організацій та об'єднань.</p> <p>PH-12 розробляти обґрунтовані управлінські рішення з урахуванням питань європейської та євроатлантичної інтеграції, враховувати цілі, наявні законодавчі, часові та ресурсні обмеження, оцінювати політичні, соціальні, економічні та екологічні ризики та наслідки.</p> <p>PH-13 планувати та здійснювати прикладні дослідження у сфері публічного управління та адміністрування на основі знань методології і методики</p>

	<p>наукового дослідження проблем охорони здоров'я і діяльності медичних закладів, формулювати обґрунтовані висновки і оформляти результати у наукових текстах (тезах, статтях, кваліфікаційній роботі).</p> <p>РН-14 здійснювати ефективне управління інноваціями, ресурсами, ризиками, проектами, змінами у сфері ОЗ, якістю медичних послуг, виходячи з міжнародних вимог забезпечення громадського здоров'я.</p> <p>РН-15 здійснювати ефективну комунікацію з органами публічного управління та адміністрування, які забезпечують соціальний захист населення, на засадах соціальної відповідальності та правових та етичних норм, використовувати сучасні інформаційні та комунікаційні технології у сфері публічного управління та адміністрування сферою охорони здоров'я.</p> <p>РН-16 організовувати діяльність закладу охорони здоров'я у надзвичайних ситуаціях (у режимі надзвичайного стану), розробляти та реалізовувати заходи щодо підтримання готовності усіх підпорядкованих ланок до операціональних дій за призначенням.</p>
Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p><i>Група забезпечення спеціальності:</i> професорсько-викладацький склад, що залучений до викладання навчальних дисциплін за спеціальністю, відповідає Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності на другому рівні вищої освіти.</p> <p><i>Гарант програми:</i> доктор наук з державного управління, професор В.М. Лобас, є визнаним професіоналом: 16 років роботи на державній службі в якості керівника соціальної сфери Донецької області.</p> <p>До реалізації практичної складової програми (керівництво виробничими практиками, експертиза кваліфікаційних робіт тощо) залучені керівники та провідні фахівці органів виконавчої влади із забезпечення реалізації державної політики у сфері охорони здоров'я, державних та комунальних закладів охорони здоров'я/КНП, які мають досвід управлінської діяльності, керівники громадських організацій..</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Матеріально-технічне забезпечення навчальних приміщень та соціальна інфраструктура університету відповідають чинним Ліцензійним умовам. Забезпеченість комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі.</p> <p>До послуг здобувачів аудиторії з мультимедійним обладнанням.</p> <p>Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць в гуртожитках (у Краматорську) відповідають вимогам.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p><i>Офіційний сайт ДНМУ https://dnmu.edu.ua/</i> містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p><i>Навчально-методичне забезпечення</i> до всіх дисциплін ОП (робочі програми навчальних дисциплін \або силабуси; програми практик; методичні вказівки щодо виконання кваліфікаційних робіт тощо) розміщено на веб-сайті випускової кафедри http://kafedraoozdnmu2020.dnmu.edu.ua/. Необмежений доступ до мережі інтернет, вільні зони WF у всіх корпусах. Всі ресурси бібліотеки доступні через сайт: http://library.dnmu.edu.ua/. Компоненти програми викладаються із застосуванням освітньої платформи GoogleClass.</p>
Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>Національна кредитна мобільність у ДНМУ здійснюється згідно Закону України «Про вищу освіту» та діючими угодами між закладами вищої освіти України та науковими установами НАНУ, НАМН України тощо.</p>

Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна мобільність у ДНМУ здійснюється на підставі Закону України «Про вищу освіту» та діючими угодами між навчальними закладами та науковими установами інших країн.
Навчання іноземних ЗВО	Освітня програма не передбачає навчання іноземних студентів.
Форма атестації здобувачів вищої освіти	
	Проводиться у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту з публічного управління та адміністрування (ЕДКІ за програмою МОН України або з її урахуванням у програмі ДНМУ) та публічного захисту кваліфікаційної роботи, в якій розв'язано задачу чи проблему у галузі публічного управління та адміністрування у сфері охорони здоров'я із мультимедійною презентацією. Вимоги до написання та захисту кваліфікаційної роботи викладено у Положенні про кваліфікаційну роботу у ДНМУ (для спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування»).

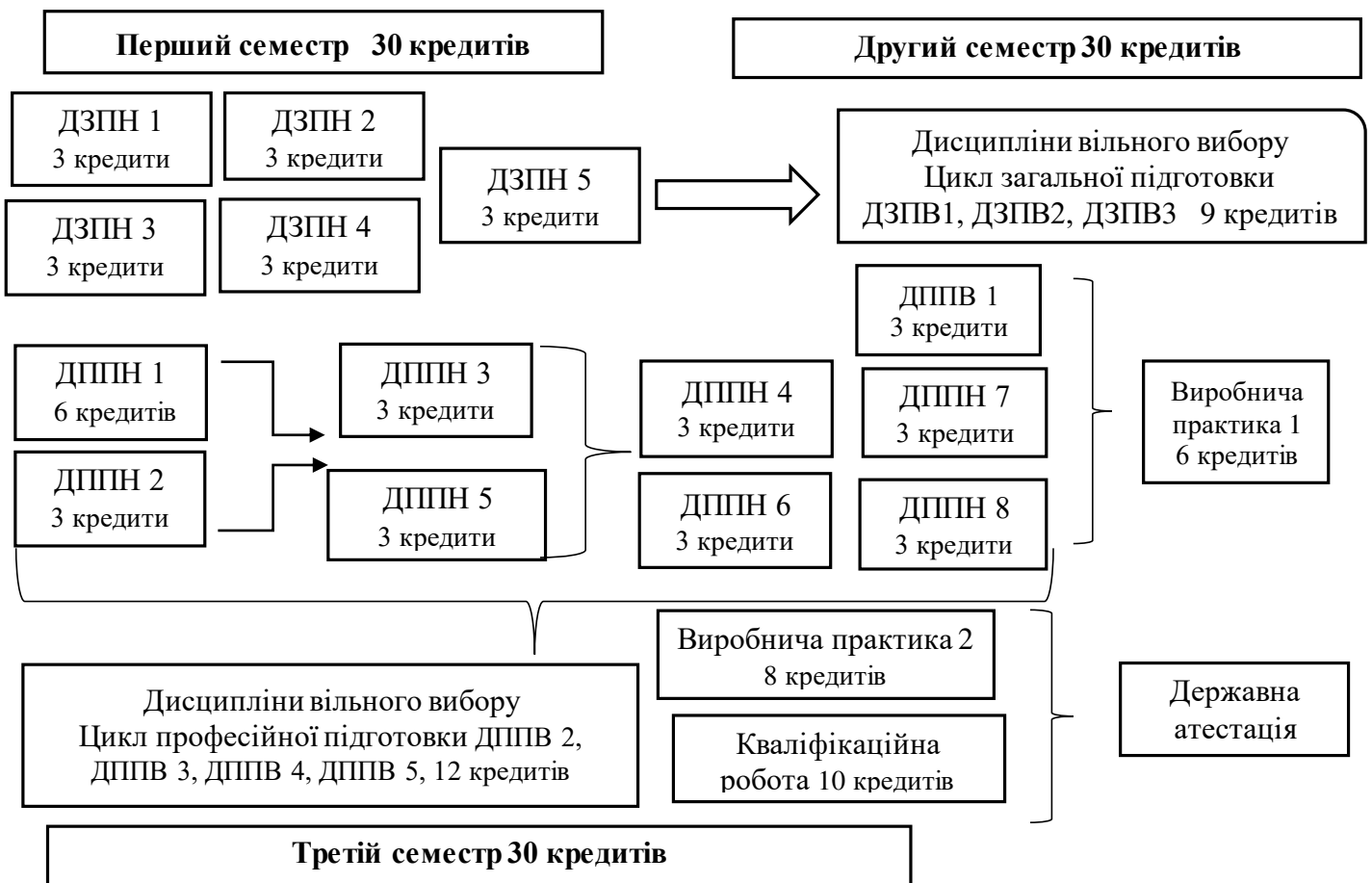
2. ПЕРЕЛІК КОМПОНЕНТ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ТА ЇХ ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ

2.1 Перелік компонент ОП

Код	Шифр дис. за навч. планом	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, практики кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма контролю	Семестр
Обов'язкові компоненти ОП					
<i>Цикл загальної підготовки</i>					
OK1	ДЗПН 1	Основи євроінтеграції	3	Іспит	1
OK2	ДЗПН 2	Публічна комунікація і ділова мова у публічному управлінні	3	Залік	1
OK3	ДЗПН 3	Право в публічному управлінні	3	Іспит	1
OK4	ДЗПН 4	Психологія управління	3	Іспит	1
OK5	ДЗПН 5	Іноземна мова у публічному управлінні та адмініструванні	3	Диф.залік	1
<i>Цикл професійної підготовки</i>					
OK6	ДППН1	Публічне управління та адміністрування в охороні здоров'я	6	Іспит	1
OK7	ДППН2	Економічна політика і публічний фінансовий менеджмент	3	Іспит	1
OK8	ДППН3	Управління інформаційними системами в публічному управлінні та адмініструванні	3	Залік	1
OK9	ДППН4	Управління людськими ресурсами і комунікаціями в публічному управлінні	3	Іспит	2
OK10	ДППН5	Державна політика і державне регулювання сферою охорони здоров'я	3	Залік	1
OK11	ДППН6	Проективна діяльність в публічному управлінні	3	Залік	2
OK12	ДППН7	Регіональне управління сферою охорони здоров'я	3	Іспит	2
OK13	ДППН8	Методологія та методика наукових досліджень	3	Залік	2
OK14	ДППН9	Виробнича практика 1	6	Диф.залік	2
OK15	ДППН10	Виробнича практика 2	8	Диф.залік	3
OK16	ДППН11	Кваліфікаційна робота зі спеціальності	10	ДА	3
Загальний обсяг обов'язкових компонентів			66 кредитів \ 73 %		

Вибіркові компоненти ВК					
<i>Вибірковий блок 1 (тематичні модулі загальної підготовки)</i>					
ВК 1.1	ДЗПВ 1	Історія публічного управління \ Інститути громадянського суспільства в Україні \ Зарубіжний досвід публічного адміністрування сферою охорони здоров'я	3	Залік	2
ВК 1.2	ДЗПВ 2	Медичне право\ Право на здоров'я у нормативних актах Європейського Союзу \ Медичне страхування у країнах Європейського Союзу\ Основи господарського та трудового права	3	Залік	2
ВК 1.3	ДЗПВ 3	Психологія ділового спілкування в публічному управлінні \ Публічний дискурс \ Психічне здоров'я в організації \ Тренінгові технології в публічному управлінні	3	Залік	2
Загальний обсяг вибіркових компонент			9 кредитів		
<i>Вибірковий блок 2 (професійної підготовки)</i>					
ВК2.1	ДППВ 1	<i>вибір із переліку освітніх компонентів, які запропоновано у каталозі вибіркових дисциплін</i>	3	Залік	2
ВК2.2	ДППВ 2		3	Залік	3
ВК2.3	ДППВ 3		3	Залік	3
ВК2.4	ДППВ 4		3	Залік	3
ВК2.5	ДППВ 5		3	Залік	3
Загальний обсяг вибіркових компонент			15 кредитів		
Загальний обсяг вибіркових компонент			24 кредити \ 27%		
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			90 кредитів		

2.2. СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОП



Орієнтовний перелік вибірових дисциплін професійної підготовки

Інституціональне забезпечення публічної влади
 Державна політика в соціогуманітарній сфері
 Ситуаційний менеджмент у сфері охорони здоров'я
 Лідерство в охороні здоров'я
 Управління сферою охорони здоров'я у надзвичайних ситуаціях
 Медична статистика
 Медичний захист населення і територій від надзвичайних ситуацій
 Антикризове управління розвитком сфери охорони здоров'я
 Розробка і прийняття управлінських рішень
 Управління якістю у сфері охорони здоров'я
 Аудит і оцінювання управлінської діяльності
 Стратегічне управління у сфері охорони здоров'я
 Управління змінами у сфері охорони здоров'я
 Діяльність органів місцевого самоврядування в охороні здоров'я
 Електронне урядування та е-демократія
 Охорона здоров'я в ОТГ

3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальністю в установленому порядку та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації: Магістр публічного управління та адміністрування.

Вимоги до єдиного державного кваліфікаційного іспиту	<p>До атестації допускаються здобувачі вищої освіти, які успішно завершили теоретичний курс навчання та виконали усі види практичної підготовки, передбачені навчальним планом.</p> <p>Атестаційний іспит у вигляді єдиного державного кваліфікаційного іспиту має оцінювати відповідність результатів навчання вимогам Стандарту вищої освіти за спеціальністю та відповідати організаційним вимогам до ЄДКІ, які встановлюються законодавством.</p> <p>ЄДКІ проводять як комплексну перевірку рівня знань, умінь та навичок здобувача вищої освіти, які він повинен продемонструвати для підтвердження відповідності набутих ним компетентностей до результатів освітньої програми. В умовах невизначеності державних вимог до процедури проведення ЄДКІ проходить у два етапи: перший – тестування (е-тестування) за змістом дисциплін професійної підготовки; другий – практичний, (комплексні ситуаційні завдання) розв'язання управлінської задачі з коментуванням відповіді.</p>
Єдиний державний кваліфікаційний іспит включає завдання з таких дисциплін:	<p>ДППН 1 Публічне управління та адміністрування у сфері охорони здоров'я</p> <p>ДППН 2 Економічна політика і публічний фінансовий менеджмент</p> <p>ДППН 4 Управління людськими ресурсами і комунікаціями у сфері охорони здоров'я</p> <p>ДППН 5 Державна політика і державне регулювання сферою охорони здоров'я</p> <p>ДППН 7 Регіональне управління сферою охорони здоров'я</p>

Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації. У кваліфікаційній роботі має бути розв'язана складна задача чи проблема у сфері публічного управління та адміністрування, що передбачає проведення досліджень та характеризується невизначеністю умов і вимог.
---	---

Таблиця 1

МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ВИЗНАЧЕНИХ СТАНДАРТОМ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ДЕСКРИПТОРАМ НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання Зн1 Спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері професійної діяльності або галузі знань і є основою для оригінального мислення та проведення досліджень	Уміння/навички Ум1 Спеціалізовані уміння/навички розв'язання проблем, необхідні для проведення досліджень та/або провадження інноваційної діяльності з метою розвитку нових знань та процедур Ум2 Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі у широких або мультидисциплінарних контекстах Ум3 Здатність розв'язувати проблеми у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності	Комунікація К1 Зрозуміле і недвозначне донесення власних знань, висновків та аргументації до фахівців і нефахівців, зокрема, до осіб, які навчаються К2 Використання іноземних мов у професійній діяльності	Відповідальність та автономія АВ1 Управління робочими або навчальними процесами, які є складними непередбачуваними та потребують нових стратегічних підходів АВ2 Відповідальність за внесок до професійних знань і практики та/або оцінювання результатів діяльності команд і колективів АВ3 Здатність продовжувати навчання з високим ступенем автономії
	Загальні компетентності			
ЗК1	Зн1	Ум2		АВ1
ЗК2		Ум3	К1	АВ2
ЗК3	Зн1	Ум1		АВ1
ЗК4	Зн1	Ум2		АВ3
ЗК5	Зн1	Ум1	К1	АВ1
ЗК6			К1, К2	
ЗК7	Зн1, Зн2	Ум1, Ум2, Ум3		АВ3
ЗК8		Ум1, Ум3	К1	АВ2, АВ3
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК1		Ум3	К1	АВ2
СК2	Зн1, Зн2	Ум1, Ум3	К1	АВ1
СК3	Зн1		К1	
СК4	Зн1	Ум2		
СК5			К1, К2	АВ2
СК6	Зн2	Ум2		
СК7	Зн1, Зн2			
СК8	Зн1	Ум1, Ум2		АВ1
СК9	Зн1, Зн2	Ум1	К2	АВ3
СК10		Ум2		
СК11	Зн2	Ум2, Ум3	К1	АВ1, АВ2

СК12		Ум2, Ум3	К1	АВ2
------	--	----------	----	-----

Таблиця 2

МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ ВИЗНАЧЕНИХ СТАНДАРТОМ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

Результати навчання	Компетентності																			
	Інтегральна компетентність																			
	Загальні компетентності								Спеціальні (фахові, предметні) компетентності											
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12
PH-01	*	*	*		*			*	*		*			*			*			
PH-02													*							
PH-03				*								*		*		*				
PH-04		*					*	*				*							*	
PH-05	*	*		*			*		*			*		*			*			
PH-06	*		*							*	*				*	*			*	
PH-07				*						*										
PH-08	*	*	*						*				*		*	*	*	*	*	
PH-09		*									*				*					
PH-10					*															
PH-11				*	*			*				*								
PH-12				*						*							*	*		
PH-13	*		*				*			*	*			*	*	*			*	
PH-14	*	*	*						*				*		*	*	*	*	*	
PH-15		*		*	*			*		*		*								
PH-16		*						*	*									*	*	

Таблиця 3

МАТРИЦЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМНИХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ПРН) ВІДПОВІДНИМИ КОМПОНЕНТАМИ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

	ДЗПН1	ДЗПН2	ДЗПН3	ДЗПН4	ДЗПН5	ДППН1	ДППН2	ДППН3	ДППН4	ДППН5	ДППН6	ДППН7	ДППН8	ДППН9	ДППН10	ДППН11	ДЗПВ	ДППВ
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
PH-01	*		*			*	*			*		*		*	*		*	*
PH-02	*		*				*			*							*	

PH -03		*											*		*	*		
PH -04				*					*						*		*	
PH -05		*	*			*	*			*				*	*	*		*
PH -06						*	*	*				*	*			*		*
PH -07								*		*		*		*				*
PH -08						*	*				*	*		*		*		*
PH -09						*	*		*		*	*		*				*
PH-10					*								*			*		
PH-11		*							*			*			*	*		
PH-12	*		*			*	*			*								*
PH-13		*				*							*		*	*		
PH-14			*				*		*	*	*							*
PH-15		*		*				*	*					*	*			*
PH-16				*		*			*	*		*						*