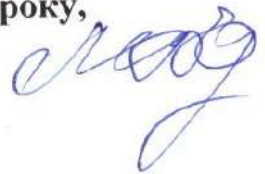


Додаток
до наказу по ДНМУ
від 9.10.2020, № 604

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

«УХВАЛЕНО»
Рішенням Вченої Ради ДНМУ
протокол №3
від 8.10.2020 р.

Введено в дію
наказом ректора ДНМУ
від «8» жовтня 2020 року,
№ 604



ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СПОРТИВНИЙ КЛУБ ДНМУ

м. Лиман-2020

1. Загальні положення

Положення спортивного клубу Донецького національного медичного університету розроблено на підставі типового статуту спортивного клубу вищого навчального закладу, затвердженого наказом МОН України № 210, від 22.03.2002 р., з відповідним внесенням необхідних змін і доповнень.

Спортивний клуб ДНМУ - «Спортивне об'єднання молоді» або «СОМ» (далі – "спортивний клуб", або "клуб") є фізкультурно-спортивною організацією з правами структурного підрозділу кафедри Фізичного виховання.

Спортивний клуб діє у відповідності із Законом України "Про фізичну культуру і спорт", іншими законодавчими та нормативними урядовими актами, Міжнародної федерації університетського спорту, а також Статутом університету, що спрямований на виконання соціально важливих функцій.

1.1. Спортивний клуб здійснює свою діяльність при Донецькому національному медичному університеті і як окремий структурний підрозділ кафедри Фізичного виховання, не має власних печаток, окремого розрахункового рахунку в банківських закладах, не може мати на правах власності відокремлене майно, основні та оборотні фонди.

1.2. Спортивний клуб має свою атрибутику (емблема, прапор, тощо) із зазначенням його приналежності до вузу.

1.3. Спортивний клуб реалізує свою мету та завдання в тісній взаємодії з керівництвом ДНМУ на підставі залучення фінансових, матеріальних, трудових ресурсів закладу, профспілкової організації та інших зацікавлених організацій.

1.4. Діяльність клубу здійснюється на засадах самоуправління, державного та позабюджетного фінансування, добровільності членства та участі в його справах. Клуб починає діяти з моменту затвердження Положення про клуб ректором університету.

1.5. Контроль за діяльністю клубу здійснює ректор.

1.6. Клуб веде необхідну документацію (п. 7) згідно з номенклатурою справ університету, діючими положеннями та функціями, які йому делегуються.

2. Мета і завдання клубу

2.1. Головною метою клубу є об'єднання студентів, аспірантів, викладачів університету, їх сімей, інших громадян для занять фізичною культурою, спортом, оздоровлення та популяризації здорового способу життя. Задля реалізації цієї мети клуб взаємодіє як зі структурними підрозділами університету, так і громадськими організаціями та об'єднаннями.

2.2. Головними завданнями спортивного клубу є:

- 2.2.1. Створення відповідних умов та можливостей для задоволення різнобічних інтересів студентів, працівників університету та інших осіб у сфері фізичної культури і спорту.
- 2.2.2. Формування всебічно розвиненої особистості члена клубу засобами фізичної культури та спорту.
- 2.2.3. Сприяння здійсненню заходів щодо створення та зміцнення спортивної бази клубу та ефективного її використання.
- 2.2.4. Забезпечення виконання комплексних і цільових програм з питань фізкультурно-реабілітаційної та спортивної роботи у навчально-виховній сфері.
- 2.2.5. Пропаганда здорового способу життя, запровадження фізичної культури і спорту в систему навчання, роботи, побуту й відпочинку студентів, професорсько-викладацького складу та співробітників університету.
- 2.2.6. Використання засобів фізичної культури та спорту для професійно-прикладної підготовки медичних кадрів;
- 2.2.7. Організація та проведення масових фізкультурно-оздоровчих і спортивних заходів, надання послуг у сфері фізичної культури і спорту.
- 2.2.8. Створення фізкультурно-спортивних аматорських об'єднань, секцій, команд із різних видів спорту, спортивних шкіл різного профілю тощо.
- 2.2.9. Проведення роботи щодо спортивного вдосконалення і підготовки та відрядження збірних команд ДНМУ на обласні, всеукраїнські та всесвітні змагання.
- 2.2.10. Розвиток міжнародних зв'язків і співробітництва із спортивними організаціями навчальних закладів.

3. Організаційна структура спортивного клубу

- 3.1. Організаційна структура клубу визначається даним Положенням і затверджується ректором університету.
- 3.2. На факультетах та інших структурних підрозділах університету можуть створюватися відповідні підрозділи клубу.
- 3.3. Вищим керівним органом управління клубу є загальні збори членів клубу, а виконавчим – правління клубу, очолюване президентом. Збори скликають раз на два роки.
- 3.4. Президентом спортивного клубу університету є ректор, який призначає своїм наказом голову клубу, який організує реалізацію основних завдань клубу.
- 3.5. До правління клубу входять: президент, голова (завідувач кафедри фізичного виховання), бухгалтер (за домовленістю штатний співробітник

університету), секретар, тренери-викладачі з видів спорту.

3.6. На кожному факультеті з числа студентів обирають фізорга факультету, фізоргів курсів, фізоргів академічних груп, які організують спортивно-масову роботу на відповідному рівні.

3.7. Засідання правління клубу проводять не рідше, ніж раз у квартал.

3.8. Засідання вважається правомірним, якщо на ньому присутні більше половини членів правління.

3.9. Рішення правління клубу приймається простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів правління за умови рівності голосів, голос голови клубу є вирішальним.

3.10. Правління спортивного клубу:

3.10.1. Здійснює координацію позанавчальної спортивної та фізкультурно-оздоровчої роботи в університеті.

3.10.2. Створює комісії, спортивні секції та інші робочі органи спортивного клубу.

3.10.3. Розглядає та затверджує плани роботи спортивного клубу, календарні плани студентських спортивних і оздоровчих заходів.

3.10.4. Заслуховує на своїх засіданнях звіти та оцінює роботу підрозділів спортивного клубу, спортивних секцій, команд, тренерів.

3.10.5. Готує збори, звіт про свою роботу, здійснює контроль за виконанням рішень зборів.

3.10.6. Забезпечує та організує участь студентів, аспірантів, викладачів та співробітників університету у спортивно-масових заходах різних рівнів.

3.11. Президент клубу:

3.11.1. Забезпечує виконання рішень правління клубу.

3.11.2. Скликає засідання правління.

3.11.3. Забезпечує дотримання даного Положення клубу в практичній діяльності.

3.11.4. Представляє інтереси клубу в державних органах, міжнародних та громадських організаціях.

3.11.5. Підписує офіційні документи.

3.11.6. Визначає ступінь відповідності членів правління та проводить розподіл обов'язків між ними.

3.11.7. Приймає і звільняє штатних працівників клубу, укладає з ними відповідні договори щодо здійснення їх функціональних обов'язків.

3.11.8. Організовує міжнародну діяльність клубу, а саме: в установленому порядку укладає договори та контракти із зарубіжними спортивними та іншими неурядовими організаціями.

3.11.9. Вирішує інші питання поточної діяльності клубу.

3.11.10. Залучує експертів, консультантів та інших фахівців щодо діяльності клубу на договірних засадах.

3.11.11. Делегує свої повноваження голові клубу.

3.12. Голова клубу:

3.12.1. Представляє спортивний клуб на вченій Раді навчального закладу, а також в громадських організаціях і перед органами державного управління.

3.12.2. Здійснює організацію роботи клубу за напрямками діяльності відповідно до рішень правління клубу, доручень Президента.

3.12.3. Щорічно звітує на загальних зборах про результати діяльності клубу.

3.12.4. Під час відсутності Президента клубу виконує його обов'язки.

3.13. Секретар клубу:

3.13.1. Організовує виконання рішень правління, доручень президента клубу.

3.13.2. Забезпечує ведення діловодства клубу згідно з дорученнями Президента, рішень правління.

3.13.3. Здійснює підготовку засідань правління клубу.

3.13.4. Веде облік членів клубу.

4. Права та основні напрямки діяльності спортивного клубу

4.1. Спортивний клуб:

4.1.1. Приймає методичну та практичну участь у проведенні спортивно-масових змагань, Спартакіади, Універсіади, навчально-тренувальних та відновлювальних зборів збірних команд університету.

4.1.2. Спільно з кафедрою фізичного виховання, проводить та забезпечує контроль за навчально-тренувальним процесом у спортивних секціях, групах, збірних командах, клубах за спортивними інтересами, створює необхідні умови для росту спортивної майстерності студентів-спортсменів.

4.1.3. Бере безпосередню участь в організації роботи оздоровчо-спортивного студентського табору «Сонячний» і розподілі путівок до нього.

4.1.4. Формує збірні команди університету з різних видів спорту та забезпечує їхню участь у спортивних змаганнях різного рангу.

4.1.5. Безкоштовно користується спортивними спорудами, як тими, що

належать університету, так і орендованими, у вільний від навчального процесу час.

4.1.6. Спільно з адміністрацією бере участь у раціональному та ефективному використанні матеріально-технічної бази спортивних споруд в наданий час, інвентарю та обладнання.

4.1.7. Подає пропозиції ректору щодо матеріального заохочення фізкультурно-спортивного активу, окремих тренерів і спортсменів за високі показники в розвитку масової фізкультурно-оздоровчої і спортивної роботи, нагородження їх грамотами, пам'ятними подарунками, грошовими преміями.

4.1.8. Представляє до ректорату спортсменів, тренерів-викладачів, громадський актив та інших працівників щодо присвоєння почесних звань.

4.1.9. Здійснює інші дії, що не йдуть у супереч законодавству та створюють умови для виконання завдань, що стоять перед спортивним клубом.

5. Члени спортивного клубу, їхні права та обов'язки

5.1. Членом спортивного клубу може бути кожен студент, аспірант, викладач, співробітник університету та члени їх сімей, а також особи, які виявили бажання бути членами клубу, незалежно від їхнього членства в інших спортивних товариствах.

5.2. Члени спортивного клубу мають право:

5.2.1. Брати участь в роботі зборів, конференцій спортивного клубу.

5.2.2. Обирати і бути обраним до керівництва первинних осередків клубу.

5.2.3. Займатися фізичною культурою і спортом в секціях, командах клубу.

5.2.4. Вдосконалювати свою фізичну форму, підвищувати кваліфікацію в обраному напрямку фізкультурно-спортивної та громадської діяльності.

5.2.5. Виступати за свій спортивний клуб в змаганнях.

5.2.6. Користуватися спортивними спорудами та інвентарем ДНМУ

5.3. Члени спортивного клубу зобов'язані:

5.3.1. Приймати участь в роботі клубу, виконувати рішення його керівників, вносити пропозиції щодо покращення роботи клубу.

5.3.2. Вдосконалювати свою фізичну підготовку, вести здоровий спосіб життя.

5.3.3. Берегти майно, інвентар і форму університету та спортивного клубу.

5.3.4. Регулярно проходити медичний огляд, вести контроль за станом здоров'я, дотримуватися особистої та громадської гігієни.

5.4. Членство в клубі може бути припинене на підставі поданої заяви або за рішенням правління клубу у випадку порушень членом клубу умов цього Положення, невиконання рішень органів управління, скоєння неетичних дій, щодо окремих членів клубу або дій, спрямованих на підрив авторитету клубу, невиконання своїх обов'язків, пов'язаних з участю у діяльності клубу, нанесення збитків майну клубу.

6. Майно та фінансова діяльність спортивного клубу

6.1. Спортивні споруди, які є на балансі ДНМУ, надаються клубу для проведення навчально-тренувальних занять і спортивно-масових заходів у вільний від занять час.

6.2. Клуб працює за кошторисом затвердженим ректором, в межах кошторису університету.

6.3. Спортивний клуб може фінансуватися за рахунок:

6.3.1. Коштів, передбачених бюджетом ДНМУ та профспілковими комітетами на організацію та проведення навчальної і позанавчальної спортивно-масової та оздоровчої роботи зі студентами, аспірантами, співробітниками, а також коштів, що виділяються університетом для цієї мети.

6.3.2. Доходів від надання платних послуг, проведення змагань та інших видів спортивно-оздоровчої діяльності в межах компетенції спортивного клубу.

6.3.3. Благодійних і спонсорських відрахувань організацій та окремих осіб.

6.3.4. Доходів від госпрозрахункових спортивних секцій та груп.

6.3.5. Дотацій від фізкультурно-спортивних організацій.

6.3.7. Індивідуальних вступних і членських внесків, розмір яких визначає правління клубу та затверджує ректор.

6.4. У Клубі розпорядником виділених коштів є голова клубу.

7. Документація спортивного клубу

Клуб веде документацію, яка відображає зміст та організацію його роботи, а саме:

- Накази ректора університету та розпорядження зі спортивно-масової діяльності (копії);
- Положення про спортивний клуб ДНМУ(копія);
- Протоколи результатів змагань, де брали участь спортсмени клубу;
- Штатний розклад спортивного клубу (копія);
- Календарний план спортивно-масових та оздоровчих заходів університету;
- Річні звіти з фізичної культури і спорту;
- Договори зі спортивними організаціями Донецької області та України;

- Заявки на участь у спортивних заходах членів спортивного клубу університету (копії);
- Список тренерів збірних команд університету з видів спорту;
- Список студентів-спортсменів університету;
- Списки членів клубу навчально-тренувальних груп з видів спорту;
- Листування з відповідними організаціями Донецької області та України
- Витяг з номенклатури справ університету.

8. Припинення діяльності Спортивного клубу

8.1. Припинення діяльності клубу може бути здійснене шляхом його реорганізації або ліквідації.

8.2. Клуб може бути реорганізований за рішенням правління клубу, якщо за це проголосувало 2/3 делегатів правління клубу.

8.3. Клуб може бути ліквідований за рішенням правління, якщо за це проголосувало 2/3 делегатів правління клубу або за рішенням суду відповідно до чинного законодавства.

Для вирішення всіх питань, пов'язаних з ліквідацією клубу, орган, який прийняв рішення про ліквідацію клубу, утворює ліквідаційну комісію, що діє в порядку, передбаченому чинним законодавством.