

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**



**Положення про
організацію, проведення та оцінювання об'єктивного структурованого
практичного (клінічного) іспиту за спеціальністю 221 Стоматологія**

Лиман

2021

1. Загальні положення

1.1. Положення про організацію, проведення та оцінювання об'єктивного структурованого практичного (клінічного) іспиту (далі – ОСП(К)І) у Донецькому національному медичному університеті (далі – Положення) встановлює вимоги до складової атестації здобувачів вищої освіти в галузі знань 22 Охорона здоров'я за спеціальністю 221 Стоматологія у формі ОСП(К)І.

1.2. Положення розроблено на підставі Постанови Кабінету Міністрів України від 28 березня 2018 р. №334 «Про затвердження Порядку здійснення єдиного державного кваліфікаційного іспиту для здобувачів ступеня вищої освіти магістр за спеціальностями галузі знань 22 «Охорона здоров'я», наказу Міністерства охорони здоров'я України від 19 лютого 2019 р. № 419 «Про затвердження Порядку, умов та строків розроблення і проведення єдиного державного кваліфікаційного іспиту та критеріїв оцінювання результатів», відповідно до Законів України «Про освіту» та «Про вищу освіту», Наказу Міністерства освіти і науки України від 24 червня 2019 року №879 «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 221 Стоматологія для другого (магістерського) рівня вищої освіти» та інших нормативно-правових актів України.

1.3. Положення визначає організацію, загальний порядок та регламент проведення ОСП(К)І, оцінювання засвоєння студентами клінічних навичок та професійних компетенцій у Донецькому національному медичному університеті (далі Університет).

1.4. Об'єктивний структурований клінічний іспит (ОСП(К)І) – це іспит, яким оцінюється готовність випускника до провадження професійної діяльності відповідно до вимог стандарту вищої освіти шляхом демонстрування практичних (клінічних) компонентів професійної компетентності на реальному об'єкті (людина) або на моделі (фантом, муляж, симулятори тощо).

1.5. Основні принципи ОСП(К)І:

- об'єктивний – усі студенти виконують завдання однакової складності; результати оцінюють з застосуванням стандартного інструменту (чек-листа);

- структурований – структурна організація іспиту забезпечується сталою кількістю (наприклад, 12) спеціально обладнаних приміщень – «Станцій ОСП(К)І», які включені у маршрут ОСП(К)І, де студенти виконують завдання в однакових умовах за однаковий час (наприклад, 10 хвилин). Станція ОСП(К)І – стандартизоване обладнане місце (приміщення) для короткочасної взаємодії студента з пацієнтом/клінічною ситуацією під час ОСП(К)І з метою оцінювання цільових компетентностей студента за стандартизованим сценарієм та протоколом в умовах, наближених до реальних.

- клінічний – створення ситуацій, максимально наближених до клінічних (кейси), в яких здобувачі вищої освіти застосовують набуті теоретичні знання та практичні навички. На станції ОСП(К)І для оцінювання студентів можуть використовуватись реальні, стандартизовані або віртуальні пацієнти, манекени, фантоми, прилади, обладнання, набори даних, ситуаційні завдання тощо. Стандартизований пацієнт – особа з наявним захворюванням або особа з відсутнім захворюванням, яка навчена поводити себе, як реальний пацієнт для демонстрування певних скарг, симптомів або проблем (клінічної ситуації) однаково стандартизованим чином для об'єктивізації оцінювання під час іспиту.

- іспит – оцінка компетентностей та навичок здобувачів вищої освіти на підставі принципів об'єктивності, структурованості та наближення до реальної клінічної ситуації за допомогою стандартної оціночної шкали.

1.6. ОСП(К)І, як складова атестації, перевіряє готовність випускника здійснювати на реальному об'єкті майбутньої професійної діяльності (людина) або на моделі такого об'єкту (фантом, муляж,

ситуаційне завдання тощо) виробничі функції, які неможливо оцінити методом стандартизованого тестування. До складання ОСП(К)І допускаються здобувачі вищої освіти, які повністю виконали усі вимоги навчального плану і освітньо-професійної програми зі спеціальності.

Метою ОСП(К)І є оцінювання якості вирішення випускником типових задач діяльності і демонстрації відповідних умінь та навичок в умовах, що наближені до реальних. Іспит проводиться у спеціально обладнаних приміщеннях – «Станціях ОСП(К)І» і оцінює комунікативні, когнітивні, базові (техніка виконання фізикального обстеження) і ускладнені (фізикальне обстеження з метою ідентифікації та інтерпретації симптомів та синдромів) практичні навички та маніпуляції, оцінюються вміння кожного випускника збирати скарги та анамнез, проводити об'єктивне обстеження пацієнтів, складати план обстеження, оцінювати результати лабораторних та інструментальних досліджень, встановлювати та обґрунтовувати остаточний діагноз, визначати тактику лікування.

1.7. Зміст ОСП(К)І, переліки типових задач діяльності, умінь та навичок, що виносяться на ОСП(К)І, ґрунтуються на вимогах стандарту вищої освіти за спеціальністю 221 Стоматологія галузі знань 22 Охорона здоров'я для другого (магістерського) рівня вищої освіти та освітньої (освітньо-професійної) програми та програм дисциплін, включених в атестацію випускників за спеціальністю 221 Стоматологія.

1.8. Для випускників, які навчались за спеціальністю 221 Стоматологія, ОСП(К)І проводиться як комплексна перевірка спроможності випускника здійснювати професійну діяльність з навчальних дисциплін терапевтична стоматологія, хірургічна стоматологія, ортопедична стоматологія, стоматологія дитячого віку.

1.9. ОСП(К)І проводиться в один етап екзаменаційною комісією, яка створюється в Університеті, відповідно до чинних нормативних документів, затверджених МОЗ України.

2. Підготовка до проведення ОСП(К)І

2.1. Перелік практичних навичок, які виносяться на ОСП(К)І, та алгоритми їх виконання розробляють відповідні кафедри, на основі стандарту вищої освіти за спеціальністю 221 Стоматологія галузі знань 22 Охорона здоров'я для другого (магістерського) рівня вищої освіти.

2.2. Переліки практичних навичок з кожної екзаменаційної дисципліни та алгоритми їх виконання мають бути схвалені на засіданні випускаючої кафедри. Переліки практичних навичок та алгоритми їх виконання розміщуються на веб-сторінці кафедри на сайті університету.

2.3. На основі алгоритмів виконання практичних навичок кафедра розробляє відповідні чек-листи для оцінювання рівня підготовки студентів.

2.4. Кафедра готує методичне забезпечення ОСП(К)І (завдання, сценарії, алгоритми та чек-листи). Відповідальність за якість методичного забезпечення покладається на завідувача випускаючої кафедри.

2.5. Сценарії мають відповідати технічним можливостям кафедри. Деталі клінічних сценаріїв студентам не розголошують.

2.6. Методичне забезпечення сценарію (паспорт станцій) включає такі складові:

1. Загальна інформація:

- Назва компетентностей, які оцінюються навичкою;
- Назва дисципліни, курс, на якому її вивчають;
- Матеріально-технічне забезпечення сценарію.

2. Завдання для студента з описом умови задачі чи іншою відповідною інформацією, необхідною для виконання завдання (результати лабораторних та інструментальних досліджень, фотографії або відеозображення хворих, результати рентгенологічних досліджень тощо).

3. Алгоритми дій студента при виконанні певної клінічної ситуації (перелік комунікативних, мануальних дій та діагностично-лікувальної тактики). Бланк перевірки якості виконання навички (контрольний лист

«чек-лист»).

4. Легенда та інструкція для стандартизованого пацієнта (за потреби).
5. Додаткові інструкції для екзаменаторів та технічних працівників, які забезпечують роботу станції (за потреби).
6. Перелік нормативних документів, на підставі яких надано завдання студентам та задані алгоритми виконання завдань.

2.7. Випускаюча кафедра представляє екзаменаційній комісії за місяць до проведення ОСП(К)І екзаменаційні матеріали, затверджені профільною методичною комісією та першим проректором з науково-педагогічної роботи, які включають: блюпринт ОСП(К)І з зазначенням переліку та назв станцій, часу їх проходження, компетентностей, що будуть оцінюватись на кожній станції; комплекти документів щодо кожної станції ОСП(К)І (паспорти станцій): контрольний лист (чек-лист); описи клінічних випадків, перелік завдань та необхідних маніпуляцій, які виконуються на станції; інструкцію для студентів; інструкцію для екзаменаторів; інструкції для стандартизованих пацієнтів; перелік фантомів, манекенів та іншого обладнання, результатів лабораторних та інструментальних досліджень, що будуть використані при проведенні ОСП(К)І; алгоритми виконання практичних навичок.

3. Методика та регламент проведення ОСП(К)І

3.1. ОСП(К)І проводиться для випускників, що навчаються за спеціальністю 221 Стоматологія та які наказом ректора Університету допущені до атестації. ОСП(К)І є складовою частиною атестації випускників (ЄДКІ) і відбувається у період, встановлений графіком освітнього процесу та розкладом атестації. Структура іспиту включає 10 станцій, які розміщені на кафедрі стоматології №1. Опис станцій для прикладу подано у Додатку 1. Час виконання завдання на кожній станції – 10 хвилин. Усі станції обладнуються засобами відеоспостереження та

подачі звукового сигналу. Початок та закінчення виконання станції озвучується сигналом дзвінка. Якщо студент не впорався із завданням, він має перервати роботу і перейти на наступну станцію.

3.2. Кожна станція розташована в окремому приміщенні або, якщо навичка, що оцінюється, не передбачає спілкування, в одному приміщенні може бути розміщено кілька ізольованих станцій. На дверях кожного приміщення чітко вказують номери станцій та їх назву.

3.3. Іспит розпочинається о 09⁰⁰, відповідно до розкладу атестації та схеми-графіка маршрутів складання ОСП(К)І (Додаток 2).

Екзаменаційні групи формуються по 10 студентів (з розрахунку 1 особа на 1 станцію, відповідно до кількості станцій). Усі студенти однієї групи складають іспит одночасно, але на кожній окремій станції – лише по одному студенту. При цьому вони проходять однакові випробування з послідовним переходом від станції до станції за індивідуальним маршрутом. Маршрут проходження станцій ОСП(К)І визначається індивідуальним ідентифікаційним номером студента (Додаток 4), який присвоюється за результатами жеребкування перед початком іспиту. Індивідуальний ідентифікаційний номер складається з 5 символів, де:

- Перші 2 символи – номер екзаменаційної групи;
- Третій символ – номер зміни;
- Наступні 2 символи – номер маршруту.

Наприклад, індивідуальний ідентифікаційний номер студента 01.2.06 означає, що студент 7 екзаменаційної групи складає ОСКІ в другу зміну за маршрутом 6. Цей номер вноситься секретарем екзаменаційної комісії у Протокол присвоєння індивідуального ідентифікаційного номера ОСП(К)І (Додаток 3).

3.4. Вимоги до студентів при складанні ОСП(К)І:

- Студенти повинні прийти для складання іспиту о 08³⁰ (за 30 хвилин до початку іспиту для реєстрації, отримання індивідуального номера, маршрутного листа та інструктажу щодо проходження станцій). У

разі несвоєчасного прибуття студента (прибуття після початку екзамену) рішення про його допуск для складання ОСП(К)І приймає голова екзаменаційної комісії.

- Мати при собі залікову книжку (з відміткою про допуск до складання іспиту);
- Мати охайний вигляд, медичний одяг, змінне взуття, бейджик;
- Не використовувати мобільні телефони та інші гаджети;
- Зареєструватися у відповідального секретаря екзаменаційної комісії та отримати маршрутний лист;
- Вчасно зайти на першу станцію і без затримок переходити на наступні станції;
- При проходженні станції уважно ознайомитися із завданням, виконати його, згідно з алгоритмом, і вчасно залишити станцію (після звукового сигналу);
- Після проходження останньої станції віддати маршрутний лист відповідальному секретареві екзаменаційної комісії.
- Під час іспиту студентам заборонено спілкуватись між собою, використовувати навчальні та допоміжні матеріали. При порушенні зазначених вище норм результати іспиту анулюються.

3.5. Вимоги до екзменаторів при складанні ОСП(К)І:

Екзаменатор повинен прийти на станцію за 10 хвилин до початку іспиту та проінспектувати її готовність до іспиту:

- перевірити наявність завдання для студента;
- перевірити наявність чек-листа;
- перевірити наявність та робочий стан фантома, стоматологічної установки, витратних матеріалів та іншого необхідного обладнання для проведення іспиту. У разі відсутності або неналежного стану обладнання повідомити про це особу, відповідальну за проведення іспиту.

Під час роботи станції екзаменатор повинен:

- знаходитися на робочому місці на станції;

- виконувати оцінювання дій студента, відповідно до чек-листа;
- контролювати поповнення витратного матеріалу після проходження станції кожним студентом.

Під час роботи станції екзаменатору заборонено:

- залишати робоче місце, не дочекавшись заміни;
- дозволяти студентам заходити до станції пізніше, ніж через 30 секунд після сигналу дзвінка;
- дозволяти студентам виходити зі станції до сигналу дзвінка;
- допомагати студентам виконувати завдання або надавати пояснення для виконання завдання (якщо це не передбачено завданням);
- розмовляти телефоном або з іншою особою (якщо це не потребує сценарій станції).

3.6. Вимоги до технічного персоналу при складанні ОСП(К)І:

- своєчасно поповнювати матеріально-технічне оснащення станцій витратними матеріалами;
- забезпечувати дотримання часового регламенту іспиту (згідно з сигналом дзвінка);
- забезпечувати безперебійне відеоспостереження та відеозапис іспиту.

3.7. Під час проведення іспиту на станції, окрім студентів та екзаменаторів, мають знаходитись голова, члени екзаменаційної комісії та технічний персонал. Перебування сторонніх осіб під час проведення іспиту суворо заборонено.

3.8. Регламент іспиту:

- 8³⁰-8⁵⁵ – брифінг. У лекційній залі вступне привітання Голови екзаменаційної комісії, додаткове роз'яснення регламенту, правил проведення ОСП(К)І, формату іспиту, попередження, що процедура іспиту документується засобами аудіо- та відеофіксації, порядку проходження станцій. Присвоєння індивідуального ідентифікаційного номера студенту, видача та реєстрація маршрутного листа.

- 9⁰⁰-10⁴⁹ (перша зміна) – іспит складає одна екзаменаційна група (10 осіб), відповідно до отриманих маршрутних листів (тривалість проходження станції 10 хвилин) Загальна тривалість – 109 хвилин. Робота студентів на станціях продовжується без перерви, з послідовним переходом студентів від станції до станції. Проведення іспиту може бути припинено лише у разі виникнення ситуацій, які загрожують життю та здоров'ю його учасників.

- Результати оцінювання роботи студента на кожній станції вноситься екзаменатором у відповідний контрольний лист (чек-лист) (Додаток 1). Екзаменатор на кожного студента заповнює окремий чек-лист, де зазначає індивідуальний ідентифікаційний номер студента та бали за кожен етап виконання завдання. Персональні дані студента (ПІБ) у чек-лист не вносять. Екзаменатор не втручається у процес виконання завдання, а лише оцінює дії студента – проставляє відмітки у чек-листі, що знижує фактор суб'єктивності ОСП(К)І.

- Екзаменатор може звернутися до студента у випадку порушення ним правил техніки безпеки, правил поведінки чи за інших непередбачених ситуацій. Студент може звернутися до екзаменатора при погіршенні самопочуття чи в разі інших форс-мажорних обставин.

- 11⁰⁰-11²⁵ – узагальнення результатів іспиту. Підрахунок балів та дебрифінг. Відразу після закінчення проходження всіх станцій, студенти переміщуються до зони дебрифінгу. Якщо оцінювання відбувається за допомогою паперових оціночних листів, екзаменатори передають заповнені чек-листи відповідальним секретарям. Якщо оцінювання проводиться в електронному режимі, інформація поступає до секретарів в режимі on-line автоматично. Відповідальний секретар на підставі чек-листів з кожної станції заповнює Індивідуальний протокол ОСП(К)І (Додаток 5) та екзаменаційні відомості (Додаток 6), які не пізніше наступного робочого дня після проведення іспиту передаються у деканат.

- 12⁰⁰-13⁴⁹ (друга зміна) – проведення аналогічної процедури для

наступної групи студентів (10 осіб);

- 14⁰⁰-14²⁵ – узагальнення результатів іспиту.
- 15⁰⁰-15³⁰ – узагальнення результатів іспиту та брифінг.

Засідання екзаменаційної комісії, обговорення та оголошення випускникам результатів іспиту. Студент має право ознайомитись з відеоматеріалами складання ним ОСП(К)І на відповідній станції та оскаржити результати іспиту.

3.9. У разі погіршення епідеміологічної ситуації у м. Краматорську, у зв'язку з поширенням коронавірусної інфекції, форма ОСП(К)І може бути змінена на дистанційну. У такому випадку студенти складають іспит у режимі он-лайн, з використанням віртуального освітнього середовища на базі хмарного сервісу G Suite for Education від компанії Google, додатків Google Class та Google Meet, приєднуючись послідовно, згідно з графіком, до комп'ютерів екзаменаторів, розміщених на Станціях ОСП(К)І, і вирішують клінічні ситуаційні завдання, які розміщені на даних станціях.

Студенти повинні орієнтуватися на складання ОСП(К)І з використанням власних комп'ютерів за місцем проживання. Обов'язковою умовою участі в іспиті є наявність відеокамери та мікрофону для проведення іспиту в режимі відеоконференції. Усі студенти напередодні екзамену повинні переконатися, що їх комп'ютери та інтернет-мережа знаходяться в робочому стані

Для студентів, які не мають можливості скласти іспит дистанційно, в комп'ютерному класі ДНМУ з дотриманням вимог карантину мають бути організовані робочі резервні місця для складання іспиту. Список таких студентів необхідно надати до деканату не пізніше, ніж за 2 робочі дні до проведення іспиту.

На початку проведення відеоконференції з екзаменаторами проводиться ідентифікація випускника шляхом надання під відеозапис документа, який посвідчує особу випускника. Екзаменатор сповіщає випускника, що процедура відеоконференції документується засобами аудіо-

та відеофіксації, і саме цей запис буде розглянутий у разі можливої апеляції відносно результатів іспиту.

Під час проведення відеоконференції екзаменатор оцінює повноту відповіді випускника та заповнює відповідну форму чек-листа. Час відповіді студента на одній станції обмежений 10 хвилинами.

4. Оцінювання студентів під час проведення ОСП(К)І

4.1. Оцінка роботи студента на станції ОСП(К)І проводиться за контрольним листом (чек-листом), який складений на основі оцінювання повноти виконання випускником алгоритму дій у певній клінічній ситуації та критеріїв оцінювання практичної навички. На кожній станції екзаменатор оцінює усі етапи виконання завдання і визначає загальну суму балів.

4.2. Максимальна оцінка за виконання завдання на одній станції ОСП(К)І становить 5 (п'ять) балів. Кожному етапу виконання завдання присвоюється певна частина балу, залежно від складності. Шкала оцінювання завжди однакова для однієї станції ОСП(К)І, але на різних станціях може бути різною, залежно від елементів вирішення клінічної задачі, їх кількості, складності виконання тощо. Деякі сценарії можуть мати критичні точки, при невиконанні яких завдання вважається невиконаним.

4.3. За результатами проходження відповідних станцій випускникам виставляються окремі оцінки з кожної дисципліни, що входить до ОСП(К)І: терапевтична стоматологія, хірургічна стоматологія, ортопедична стоматологія, стоматологія дитячого віку. Результат проходження станції з дисципліни «Екстрена та невідкладна медична допомога» враховується у підсумковому балі з дисципліни «Хірургічна стоматологія».

Результат з кожної дисципліни визначається: у балах 200-бальної шкали; в оцінках традиційної 4-бальної шкали (5–«відмінно», 4–«добре»,

3—«задовільно», 2—«незадовільно») та за шкалою європейської кредитно-трансферної системи ECTS.

4.4. Усі результати визначаються на основі первинних балів, зафіксованих у контрольних листах (чек-листах) кожної станції. Станції мають бути згруповані у комплекси, відповідно до екзаменаційних дисциплін:

- Станція 1, 2, 3 – дисципліна «Терапевтична стоматологія»;
- Станція 4, 5 – дисципліна «Ортопедична стоматологія»;
- Станція 6, 7 – дисципліна «Стоматологія дитячого віку»;
- Станція 8, 9 – дисципліна «Хірургічна стоматологія»;
- Станція 10 – дисципліна «Екстрена та невідкладна медична допомога».

4.5. Первинні бали, внесені до контрольних листів (чек-листів), визначаються за шкалою: виконано, виконано неповністю, не виконано. Загальна сума первинних балів на станції (С) лежить у діапазоні від 0 до 5 і округлюється до 2 (двох) знаків після коми. Цю суму відповідальні секретарі екзаменаційної комісії переносять до індивідуальних протоколів ОСП(К)І (Додаток 8) та визначають середнє арифметичне (СА) балів з дисципліни.

Результуючий бал з дисципліни при проведенні ОСП(К)І визначається як середнє арифметичне балів станцій ОСП(К)І з відповідної дисципліни, помножене на коефіцієнт 40, округлене до цілого значення.

Такий результуючий бал є оцінкою студента за 200-бальною шкалою.

Формула для перерахунку результуючого балу (РБ):

$$(CA/5)*200,$$

де СА – середня арифметична сума балів за кожну станцію з дисципліни.

4.6. Бали з дисципліни у 200-бальній шкалі конвертуються у 4-бальну шкалу за наведеними у таблиці 1 критеріями:

Таблиця 1

Критеріїв встановлення оцінки за традиційною 4-бальною шкалою

Оцінка за екзамен з дисципліни за 200-бальною шкалою (при застосуванні коефіцієнту конвертації „40”)	Оцінка за екзамен з дисципліни за 4-бальною шкалою
Від 180 до 200 балів	5, «відмінно»
Від 150 до 179 балів	4, «добре»
Від 120 до 149 балів	3, «задовільно»
<120	2, «незадовільно»

Оцінки за багатобальною (200-бальною) та 4-бальною шкалами з кожної навчальної дисципліни відповідальні секретарі екзаменаційної комісії заносять до відповідних екзаменаційних відомостей (Додаток 6).

Секретарі екзаменаційної комісії зобов'язані не пізніше, ніж у день проведення іспиту повернути у деканат заповнені екзаменаційні відомості з підписами голови та членів екзаменаційної комісії, екзаменаторів.

4.7. Конвертація у шкалу ECTS:

Під час проведення ранжування студентів бали з кожної дисципліни ОСП(К)І у 200-бальній шкалі конвертуються у шкалу ECTS. Бали шкали ECTS у 4-бальну шкалу не конвертуються і навпаки.

Ранжування з присвоєнням оцінок «А», «В», «С», «D», «Е» проводиться для усіх студентів випускного курсу, які навчаються за однією спеціальністю і успішно склали ОСП(К)І з відповідної дисципліни.

Бали екзамену за 200-бальною шкалою конвертуються у **шкалу ECTS** за наведеними у таблиці 2 критеріями:

Критерії визначення оцінки ECTS

Оцінка у 200-бальній	Оцінка у традиційній 4-бальній шкалі	Оцінка в системі ECTS
180-200	5	«A»
164-179	4	«B»
150-163		«C»
135-149	3	«D»
120-134		«E»
<120	2	«FX»

Ранжування для визначення оцінки ECTS проводять за кількістю балів, набраних з кожної дисципліни ОСП(К)І для усіх студентів, які навчаються за відповідною спеціальністю. Ранжування студентів-громадян іноземних держав проводиться в одному масиві зі студентами-громадянами України. Працівники деканату заносять результати ОСП(К)І з дисциплін (на підставі відомостей) у залікову книжку студента та передають інформацію до відділу ЄДЕБО для формування додатків до диплома про вищу освіту.

4.8. Результати ОСП(К)І голова екзаменаційної комісії оголошує студентам на брифінгу після завершення підрахунків та оформлення протоколів та відомостей.

У випадку, якщо студент не згідний з результатом іспиту, він може подати апеляцію та оскаржити результат. Апеляції розглядає екзаменаційна комісія шляхом перегляду відеозапису складання студентом іспиту в присутності студента.

5. Процедура припинення участі студента в ОСП(К)І

5.1. Студент може бути відсторонений від складання

ОСКІ у таких випадках:

- використання мобільного телефону чи інших гаджетів під час іспиту;
- зафіксований факт розмови студентів один з одним під час проходження станцій;
- зафіксований факт розмови студента з екзаменатором під час складання іспиту, якщо це не обумовлено виконанням завдання на станції;
- зафіксована спроба копіювання студентом завдання станції на будь-який носій інформації;
- порушення норм етики та морального кодексу.

Якщо зафіксовано факт поширення студентом будь-якої інформації про іспит іншим особам, результати складання ОСП(К)І цього студента анулюються, він вважається таким, що не склав іспит. Особа, яка зафіксувала порушення, повідомляє про це у письмовій формі Голову екзаменаційної комісії. Рішення про анулювання результатів іспиту студента приймається шляхом відкритого голосування на засіданні екзаменаційної комісії.

6. Процедура апеляції

6.1. Студенти, які не згодні з результатами іспиту, мають право надати апеляцію на ім'я голови екзаменаційної комісії не пізніше 09⁰⁰ наступного дня після складання іспиту за розкладом.

В заяві необхідно чітко сформулювати причину подання апеляції. Причинами для апеляції можуть бути:

- Технічні причини (збій комп'ютерної програми під час іспиту, підтверджений екзаменатором);
- Відсутність або несправність обладнання без якого неможливо виконання завдання (підтверджене екзаменатором);
- Інші непередбачені цим Положенням причини, які на думку

здобувача унеможлиблюють успішне складання іспиту.

Екзаменаційна комісія впродовж 24 годин повинна прийняти рішення та надати відповідь студенту щодо результату апеляції.

7. Прикінцеві положення

7.1. Студент, який під час складання ОСП(К)І отримав оцінку «незадовільно» (за національною шкалою) та «FX» (за шкалою ECTS), відраховується з Університету, йому видається академічна довідка встановленого зразка.

7.2. Студент, який отримав незадовільну оцінку з будь-якої дисципліни ОСП(К)І допускається до повторного складання ОСП(К)І на компенсаційній основі один раз у наступний термін роботи екзаменаційної комісії протягом трьох років після закінчення Університету.

7.3. Якщо студент без поважної причини не з'явився для складання ОСП(К)І, то в Протоколі присвоєння індивідуального ідентифікаційного номера ОСП(К)І та в Індивідуальному протоколі ОСП(К)І відзначається, що він є неатестованим у зв'язку з неявкою на засідання екзаменаційної комісії. Цей випускник вважається таким, що отримав за ОСП(К)І оцінку «0» балів. Документом, що підтверджує поважну причину відсутності студента на ОСП(К)І, є оформлена належним чином довідка про тимчасову непрацездатність або витяг з медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого, представлені не пізніше, ніж у першій половині дня проведення ОСП(К)І. Студентам, які з поважної причини (документально підтвердженої) не склали у визначений термін ОСП(К)І, ректор Університету може, за погодженням з головою екзаменаційної комісії, призначити додаткову дату складання екзамену лише у період роботи екзаменаційної комісії.

7.4. Усі рішення, які прийняті на засіданні екзаменаційної комісії, заносяться до протоколів. У протоколи вносяться оцінки, одержані

випускниками, особливі міркування і зауваження членів комісії, вказується здобута кваліфікація. Протоколи підписують голова та члени екзаменаційної комісії, які брали участь у засіданні (Додаток 7).

7.5. У терміни, визначені наказом ректора про атестацію здобувачів вищої освіти, голова екзаменаційної комісії подає звіт, у якому: відображає рівень практичної підготовки випускників, рівень засвоєння ними умінь і навичок, відповідно до вимог стандарту освіти та навчального плану; проводить аналіз і дає оцінку навчально-методичної роботи, указує недоліки у роботі, які негативно позначаються на рівні підготовки випускників; відображає роботу, яку провів факультет, окремі кафедри, з урахуванням зауважень і побажань, зроблених попередньою екзаменаційною комісією; дає рекомендації з питань удосконалення навчально-методичної роботи факультету, окремих кафедр, спрямовані на підвищення якості підготовки випускників, добору екзаменаторів і членів екзаменаційної комісії та її роботи.

Звіт голови екзаменаційної комісії до початку наступного навчального року обговорюється на засіданні Вченої Ради Університету та факультету, на підставі чого затверджується перелік конкретних заходів, спрямованих на поліпшення якості практичної підготовки випускників, з урахуванням унесених головою екзаменаційної комісії рекомендацій і пропозицій.

7.6. Протоколи засідань екзаменаційної комісії після закінчення роботи декан факультету передає в архів Університету, де вони зберігаються, відповідно до вимог чинного законодавства.

Завідувач кафедри стоматології №1,
д. мед. н., професор

 В. Г. Центіло

Погоджено:

В. о. декана стоматологічного факультету



Н. М. Яковлева

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСП(К)І за спеціальністю 221 Стоматологія

КОНТРОЛЬНИЙ ЧЕК-ЛИСТ

Виконання завдання практичної станції № _____

_____ (назва станції)

Екзаменаційна група № _____

Дата _____

Індивідуальний ідентифікаційний номер студента _____

№ з/п	Пункт алгоритму виконання завдання	Критерії оцінювання в балах			Оцінка в балах
		Виконано повністю	Виконано частково	Не виконано	
1.	Пункт (крок) 1 алгоритму	0,5	0,25	0	
2.	Пункт (крок) 2 алгоритму	0,5	0,25	0	
3.	Пункт (крок) 3 алгоритму	0,5	0,25	0	
4.	Пункт (крок) 4 алгоритму	0,5	0,25	0	
5.	Пункт (крок) 5 алгоритму	0,5	0,25	0	
6.	Пункт (крок) 6 алгоритму	0,5	0,25	0	
7.	Пункт (крок) 7 алгоритму	0,5	0,25	0	
8.	Пункт (крок) 8 алгоритму	0,5	0,25	0	
9.	Пункт (крок) 9 алгоритму	0,5	0,25	0	
10.	Пункт (крок) 10 алгоритму	0,5	0,25	0	
Загальна сума балів (максимальна кількість балів – 5 балів)					

Екзаменатор _____
(прізвище, ім'я та по-батькові)

_____ (підпис)

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСП(К)І за спеціальністю 221 Стоматологія

КОНТРОЛЬНИЙ ЧЕК-ЛИСТ
Виконання завдання клінічної станції № _____

_____ (назва станції)

Екзаменаційна група № _____

Дата _____

Індивідуальний ідентифікаційний номер студента _____

№ з/п	Пункт алгоритму виконання завдання	Критерії оцінювання в балах		Оцінка в балах
		Виконано повністю	Не виконано	
1.	Студент привітався з пацієнтом, представився, спитав, як можна звертатися.	0,25	0	
2.	Спитав дозволу на проведення обстеження, уточнив паспортні дані.	0,25	0	
3.	Опитав пацієнта щодо його скарг.	0,25	0	
4.	Опитав пацієнта щодо анамнезу захворювання.	0,25	0	
5.	Опитав пацієнта щодо анамнезу життя.	0,25	0	
6.	Провів зовнішній огляд, оцінив колір та стан шкіри обличчя.	0,25	0	
7.	Провів пальпацію регіонарних лімфатичних вузлів.	0,25	0	
8.	Оцінив стан скронево-нижньощелепного суглоба та ступінь відкриття рота.	0,25	0	
9.	Оцінив прикус та стан зубних рядів.	0,25	0	
10.	Оцінив стан слизової оболонки порожнини рота.	0,25	0	
11.	Перерахував методи об'єктивного обстеження зуба з каріозною порожниною, наведені у завданні, та інтерпретував їх результати.	0,25	0	
12.	Сформулював попередній діагноз.	0,5	0	
13.	Провів диференційну діагностику.	0,5	0	
14.	Назвав додаткові методи обстеження та інтерпретував їх результати.	0,25	0	
15.	Встановлено остаточний діагноз.	0,5	0	
16.	Складено план лікування.	0,5	0	
Загальна сума балів (максимальна кількість балів – 5 балів)				

Екзаменатор _____
(прізвище, ім'я та по-батькові)

_____ (підпис)

Таблиця-графік маршрутів складання ОСП(К)І для випускників за спеціальністю 221 Стоматологія

№ студента ОСП(К)І	№ станції									
	Час проведення в залежності від № екзаменаційної групи									
	9.00-9.10 12.00-12.10	9.11-9.21 12.11-12.21	9.22-9.32 12.22-12.32	9.33-9.43 12.33-12.43	9.44-9.54 12.44-12.54	9.55-10.05 12.55-13.05	10.06-10.16 13.06-13.16	10.17-10.27 13.17-13.27	10.28-10.38 13.28-13.38	10.39-10.49 13.39-13.49
1.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1
3.	3	4	5	6	7	8	9	10	1	2
4.	4	5	6	7	8	9	10	1	2	3
5.	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4
6.	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5
7.	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6
8.	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7
9.	9	10	1	2	3	4	5	6	7	8
10.	10	1	2	3	4	5	6	7	8	9

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
 ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСП(К)І за спеціальністю 221 Стоматологія

ПРОТОКОЛ

присвоєння індивідуального ідентифікаційного номера ОСП(К)І

Екзаменаційна група № _____

Дата _____

№ з/п	Прізвище, ім'я та по-батькові студента	Індивідуальний ідентифікаційний номер при складанні ОСП(К)І	Підпис студента
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Присутні:

Голова ЕК		
Члени ЕК		
Секретар ЕК		

Приклад індивідуального ідентифікаційного номера студента

01.1.01	01.1.02
01.1.03	01.1.04
01.1.05	01.1.06
01.1.07	01.1.08
01.1.09	01.1.10

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОБ'ЄКТИВНИЙ СТРУКТУРОВАННИЙ ПРАКТИЧНИЙ (КЛІНІЧНИЙ) ІСПИТ
ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПРОТОКОЛ

Прізвище, ім'я та по-батькові студента _____
 Індивідуальний ідентифікаційний номер ОСП(К)І _____
 Факультет стоматологічний № екзаменаційної групи _____
 Дата складання іспиту _____

Дисципліна	№ станції	Отримані результати			
		Бали на станціях (С)	Середнє арифметичне (СА) балів з дисципліни	Оцінка за іспит	
				200-бальна шкала	4-бальна шкала
Терапевтична стоматологія	1				
	2				
	3				
Ортопедична стоматологія	4				
	5				
Стоматологія дитячого віку	6				
	7				
Хірургічна стоматологія	8				
	9				
	10				

Конвертація балів в оцінку за 200-бальною шкалою – $(CA/5)*200$

Критерії встановлення традиційної оцінки: «відмінно» - 180-200 балів
 «добре» - 150-179 балів
 «задовільно» - 120-149 балів
 «незадовільно» - менше 120 балів

Голова ЕК		
Члени ЕК		
Секретар ЕК		

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
 ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Факультет стоматологічний
 Навчальний рік 2020-2021

№ екзаменаційної групи ____
 Курс ____

ЕКЗАМЕНАЦІЙНА ВІДОМІСТЬ № ____

З ОСП(К)I

(назва дисципліни)

Дата складання _____

№ з/п	Прізвище, ім'я та по- батькові студента	№ залікової книжки	Оцінка за шкалою			Підписи екзаменаторів
			за багато- бальною шкалою	за нац. шкалою	ECTS	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						

Студентів у групі _____

Не з'явилося _____
 Не склало _____

Голова ЕК _____

(підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Член ЕК: _____

(підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Член ЕК: _____

(підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Член ЕК: _____

(підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Член ЕК: _____

(підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Член ЕК: _____

(підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

Проти прізвища студента, який не з'явився на об'єктивний структурований практичний (клінічний) іспит (ОСП(К)I), екзаменатор вказує – "не з'явився".

Відомість повертається в деканат не пізніше наступного робочого дня після проведення ОСП(К)

Додаток

до Порядку утворення екзаменаційної комісії
у закладах вищої освіти, що здійснюють
підготовку здобувачів освіти в галузі знань 22
«Охорона здоров'я» (пункт 6 розділу II)

ДОНЕЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПРОТОКОЛ № _____ від « ____ » _____ 20 ____ р.

Засідання екзаменаційної комісії у закладах вищої освіти, що здійснюють підготовку здобувачів освіти в галузі знань 22

«Охорона здоров'я»

З присудження ступеня вищої освіти _____ та присвоєння кваліфікації (-й)

(найменування)

Спеціальність _____ <small>(код, найменування)</small> Спеціалізація (у разі наявності) _____ Освітня програма _____ <small>(найменування)</small> Факультет _____ <small>(найменування)</small>				Результати другого етапу ЄДКІ		Присутні: Голова: _____ Члени: 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____		
Екзаменаційна комісія розглянула матеріали атестації здобувачів вищої освіти, які виконали навчальний план (у тому числі перший етап ЄДКІ) і УХВАЛИЛА рішення присудити (не присудити) ступінь вищої освіти, присвоїти (не присвоїти) освітню кваліфікацію, присвоїти (не присвоїти) професійну кваліфікацію.				Крок 2 «склав», «не склав» (%)	ОСП(КІ) (бал згідно з 200-бальною шкалою)	Рішення екзаменаційної комісії (прописом)		Підпис голови екзаменаційної комісії
№ п/п	Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)	Ідентифікаційний номер з ЄДВО (ІД ФО)	Номер групи	5	6	7		8
1.						Ступінь вищої освіти (присудити/не присудити)	Освітню кваліфікацію (присвоїти/не присвоїти)	Професійну кваліфікацію (присвоїти/не присвоїти)
2.								
3.								

Всього розглянуто матеріалів _____ здобувачів

(кількість здобувачів освіти прописом)

Підписи: Голова _____

(підпис, прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))

Члени екзаменаційної комісії:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Секретар екзаменаційної комісії _____

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності))