



ЗАТВЕРДЖУЮ

В. о. ректора ДНМУ, професорка

Майя ЄРМОЛАСЬВА

«03» 08 2026 року

**ПЛАН ЗАХОДІВ,
спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню)
у Донецькому національному медичному університеті на 2026/2027 навчальний рік**

№	Захід	Термін виконання	Відповідальні
1	Оновлення складу Комісії з розгляду випадків булінгу	серпень	Проректор з НІПР, відповідальна особа
2	Перегляд локальних нормативних актів щодо протидії булінгу	серпень	Юридичний відділ, відповідальна особа
3	Оприлюднення Плану заходів на офіційному вебсайті	серпень	Відповідальна особа, відділ забезпечення якості освіти та інформаційних технологій
4	Забезпечення роботи електронної пошти для звернень	постійно	Відповідальна особа, відділ забезпечення якості освіти та інформаційних технологій
5	Ведення журналу реєстрації повідомлень	постійно	Відповідальна особа
6	Ознайомлення працівників із Положенням	вересень	Керівники підрозділів, відповідальна особа
7	Ознайомлення осіб, що навчаються із правилами поведінки	вересень	Декани факультетів, директора ННІ
8	Проведення інструктажів для першокурсників	вересень	Декани факультетів, директора ННІ
9	Лекція «Булінг: відповідальність та наслідки»	вересень	Відповідальна особа, юридичний відділ
10	Тренінг з розвитку емоційного інтелекту	жовтень	Відповідальна особа, кафедра психіатрії, психотерапії, наркології та медичної психології

№	Захід	Термін виконання	Відповідальні
11	Тренінг з ненасильницького спілкування	жовтень	Відповідальна особа, кафедра психіатрії, психотерапії, наркології та медичної психології
12	Тренінг з медіації конфліктів	листопад	Відповідальна особа, кафедра психіатрії, психотерапії, наркології та медичної психології
13	Практикум «Попередження кібербулінгу»	листопад	Відповідальна особа, відділ забезпечення якості освіти та інформаційних технологій
14	Проведення флешмобу «Стоп булінг»	листопад	Студентське самоврядування
15	Організація круглого столу щодо культури спілкування	листопад	Кафедри, студентське самоврядування
16	Вебінар «Права людини в освітньому середовищі»	грудень	Юридичний відділ, відповідальна особа, кафедра організації вищої освіти, управління охороною здоров'я та гігієни
17	Вебінар щодо протидії дискримінації	грудень	Кафедра організації вищої освіти, управління охороною здоров'я та гігієни
18	Розміщення соціальної реклами	протягом року	Відповідальна особа, відділ забезпечення якості освіти та інформаційних технологій
19	Поширення інформаційних буклетів	протягом року	Студентське самоврядування
20	Оновлення тематичних матеріалів у соціальних мережах	щомісяця	Відповідальна особа, відділ забезпечення якості освіти та інформаційних технологій
21	Публікація пам'яток щодо алгоритму дій	щороку	Відповідальна особа, відділ забезпечення якості освіти та інформаційних технологій

№	Захід	Термін виконання	Відповідальні
22	Психологічне консультування студентів	постійно	Кафедра психіатрії, психотерапії, наркології та медичної психології
23	Індивідуальні консультації працівників	постійно	Кафедра психіатрії, психотерапії, наркології та медичної психології
24	Організація роботи скриньки довіри	постійно	Кафедра психіатрії, психотерапії, наркології та медичної психології
25	Проведення анонімного анкетування	двічі на рік	Кафедра психіатрії, психотерапії, наркології та медичної психології
26	Оцінювання психологічного клімату	двічі на рік	Кафедра психіатрії, психотерапії, наркології та медичної психології
27	Аналіз результатів анкетування	листопад, травень	Відповідальна особа, комісія, кафедра психіатрії, психотерапії, наркології та медичної психології
28	Контроль безпечності навчальних корпусів	щокварталу	Ректорат, відповідальна особа
29	Навчання викладачів щодо раннього виявлення булінгу	вересень	Директор ННІ ПО
30	Методичний семінар для кураторів	вересень	Навчально-методичний відділ
31	Проведення інструктивно-методичних нарад	щосеместрово	Проректор з НІР
32	Розгляд питань профілактики булінгу на кафедрах	щосеместрово	Завідувачі кафедр
33	Розгляд питання на Вченій раді	щороку	Ректор
34	Проведення спільних заходів із Національною поліцією	двічі на рік	Декани факультетів, директора ННІ, студентське самоврядування
35	Зустрічі з представниками системи безоплатної правової допомоги	двічі на рік	Юридичний відділ
36	Співпраця із центрами соціальних служб	протягом року	Відповідальна особа, комісія
37	Залучення громадських організацій	протягом року	Відповідальна особа

№	Захід	Термін виконання	Відповідальні
38	Проведення тематичних заходів до Всесвітнього дня психічного здоров'я	жовтень	Кафедра психіатрії, психотерапії, наркології та медичної психології
39	Проведення Дня толерантності	листопад	Студентське самоврядування
40	Проведення Дня безпечного Інтернету	лютий	Студентське самоврядування
41	Профілактична робота серед інтернів	протягом року	Директор ННІ ПО
42	Профілактична робота серед слухачів БПР	протягом року	Директор ННІ ПО
43	Розгляд кожного повідомлення відповідно до законодавства	постійно	Комісія
44	Контроль виконання рішень Комісії	постійно	Голова Комісії
45	Моніторинг ефективності заходів після завершення розгляду випадків	за потреби	Комісія
46	Підготовка аналітичного звіту щодо стану безпечного освітнього середовища	червень	Відповідальна особа
47	Підготовка пропозицій щодо удосконалення локальних документів	червень	Комісія
48	Розроблення Плану заходів на наступний навчальний рік	липень–серпень	Проректор з НІПР, Комісія